

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ МО

г. Краснодар Детский сад № 214»

В.В. Новикова

Протокол педагогического совета

От 25.08.2023 г. № 1

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский
сад комбинированного вида №214»
на 2023– 2024 учебный год**



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 214»
НА 2023– 2024 учебный год

Разделы годового плана

1. Общая информация о ДОУ.
2. Анализ работы ДОУ за 2022-2023 учебный год.
3. Цели и задачи работы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год.
4. Нормативно-правовая база.
5. Образовательные программы, реализуемые в ДОУ.
6. Расстановка кадров по группам.
7. Содержание блоков основных мероприятий годового плана:
 - Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
 - Информационно – аналитическая деятельность
 - Организационно – методическая работа ДОУ
 - Взаимодействие с общественными организациями.
 - Повышение квалификации педагогов
 - Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
 - Инновационная деятельность в ДОУ
 - Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения
 - Работа с родителями
 - Административно – хозяйственная деятельность.
 - Основы организации воспитательно-образовательного процесса
 - Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

1. Общая информация о ДООУ

1.	Полное наименование ДОО (по уставу):	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 214»
2.	Краткое наименование ДОО (по уставу):	МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 214»
3.	Почтовый адрес ДОО:	350088, Российская Федерация Краснодарский край, г. Краснодар, Карасунский внутригородской округ, ул. Уральская, 192.
4.	Адрес осуществления образовательной деятельности:	350088, Российская Федерация Краснодарский край, г. Краснодар, Карасунский внутригородской округ, ул. Уральская, 192
5.	Телефон, факс:	(8 861) 236-97-03
6.	e-mail:	detsad214@kubannet.ru
7.	Адрес сайта:	http://ds214.centerstart.ru/
8.	Заведующий	Новикова Виктория Владимировна
9.	Учредитель	<i>Муниципальное образование город Краснодар.</i> Функции и полномочия собственника имущества учреждения осуществляются администрацией муниципального образования город Краснодар. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар, находящегося по адресу: 350000, г. Краснодар ул. Коммунаров, 150 <i>График работы:</i> понедельник-четверг с 9.00-18.00 пятница с 9.00 до 17.00 <i>Справочные телефоны:</i> КВО - 8(861) 231-16-07 Адрес сайта в сети Интернет www.krd.ru Адрес электронной почты edu@krd.ru
10.	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ 03993 от 05.05 2012г. Серия 23ЛО1 № 0001053
11.	Режим работы	Группы 12 часового пребывания: Понедельник - пятница 07.00 - 19.00; Группы кратковременного пребывания: 3-х часового пребывания 08.00 – 11.00 3-х часового пребывания 15.00 – 18.00 5-ти часового пребывания - 08.00 – 13.00 4-х часового пребывания – 15.00 – 19.00 Выходные дни: суббота, воскресенье
12.	Количество воспитанников/групп	Количество воспитанников: 355; Количество групп – 36: <u>- Группы общеразвивающей направленности:</u> для детей дошкольного возраста - 8 групп; <u>- Группы компенсирующей направленности:</u> для детей с тяжелыми нарушениями речи - 8 групп. для детей с задержкой психического развития - 8 групп для детей с нарушением интеллекта - 1 группа <u>- Группы кратковременного пребывания компенсирующей</u>

		<u>направленности "Особый ребенок":</u> для детей с расстройствами аутистического спектра - 10 групп для детей со сложным дефектом - 1 группа	
13.	Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти	1.Краснодарская городская территориальная организация Профсоюза работников народного образования. 2.Отдел анализа и поддержки дошкольного образования муниципальное казённое учреждение «Краснодарский научно-методический Центр». 3.Муниципальное казенное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникационных технологий «СТАРТ». 4. Факультет педагогики психологии и коммуникативистики кубанского государственного университета 5. ГБОУ ИРО Краснодарского края. 6. ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический колледж» 7. НЧОУ «Учебный центр «Персонал-Ресурс» 8. ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК (Центральная ППК	– заключение Коллективного договора, контроль его выполнения, внесение изменений и дополнений в него; – согласование всех нормативных актов, касающихся социально-трудовых отношений работников; – разработка и принятие соглашения по охране труда; – согласование вопросов по оплате труда. – участие в мероприятиях на муниципальном уровне – подготовка к аттестации педагогических работников – решение вопросов по методическому обеспечению образовательного процесса – решение вопросов по ведению сайта ДОО и работе в системе СГО – Организация педагогической практики студентов в рамках договора между СПИ КубГУ и ДОО – прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками ДОО – аттестация педагогических работников ДОО – решение вопросов по апробации примерной адаптированной программы дошкольного образования для детей с РАС – прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками ДОО – прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками ДОО – осуществление психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ (определение условий обучения в рамках психолого-

		Краснодарского края)	педагогического обследования воспитанников с ОВЗ)
		9.ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК	– оказание первичной медико-санитарной помощи; – проведение осмотров детей при приеме в ДОО (первичный осмотр при поступлении, после болезни, по запросу воспитателя и родителей) – - проведение ежегодного осмотра детей специалистами поликлиники: хирург, ортопед, невролог, стоматолог, психиатр; заборы ОАК, ОАМ, кровь на сахар; – проведение лечебно – профилактических мероприятий (прививки, ведение карт, отчетность), соблюдение санитарно – гигиенических норм.
		10. Участковый Пункт Полиции № 7 Отдел полиции Карасунского Округа по Карасунскому внутригородскому округу Департамента образования	– работа по вопросам сопровождения семей воспитанников группы риска (неблагополучные семьи)
		11. Отдел образования Администрации муниципального образования город Краснодар	– формирование отчетности в течении года – комплектование групп
		12. Региональная общественная благотворительная организация «Общество помощи аутичным детям «Добро» г. Москва	– курсы повышения квалификации педагогический работников ДОО (обучение специалистов ДОО методам диагностики и обучения дошкольников с РАС) – решение вопросов по апробации примерной образовательной программы для детей с РАС
		13. МБДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 179"	– обмен опытом по вопросам воспитания и обучения детей с ОВЗ
		14.МАОУ СОШ №84	– решение вопросов преемственности дошкольного и начального школьного обучения
		15. МАОУ СОШ №83	

2. Анализ работы ДОУ за 2022-2023 учебный год

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МАДОУ МО организована в соответствии с Федеральным законом от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (с 1 января 2021 г. до 1 января 2027)

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (далее ООП), адаптированной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжёлыми нарушениями речи (далее АОП для детей с ТНР), адаптированной образовательной программы дошкольного образования детей с задержкой психического развития (далее АОП для детей с ЗПР), адаптированной образовательной программы дошкольного образования детей с нарушением интеллекта (далее АОП для детей с нарушением интеллекта), адаптированной образовательной программы дошкольного образования детей с расстройствами аутистического спектра (далее АОП для детей с РАС), которые составлены в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

МАДОУ МО посещают 418 воспитанников в возрасте от 3 до 7 (8) лет, сформировано 37 групп. Из них:

Вид группы	Возрастная категория	Количество детей	Детей-инвалидов	Детей оставшихся без попечения родителей
Общеразвивающей направленности	1 группа младшая (3 – 4 лет)	32	-	-
	3 группы -средняя группа(4– 5 лет)	59	-	-
	2 группы -старшая группа(5– 6 лет)	37	-	-
	2 группы - подготовительная к школе группа (6 – 7 лет)	48	-	-
Компенсирующей направленности	2 группы ТНР - средняя группа(4–5 лет)	24	1	-
	2 группы ТНР - старшая группа(5–6 лет)	23	2	-
	5 групп ТНР - подготовительная к школе группа (6 – 7 лет)	45	5	-
	2 группы ЗПР - средняя	25	14	-

	группа(4–5 лет)			
	2 группы ЗПР - старшая группа(5–6 лет)	20	12	-
	4 групп ЗПР - подготовительная к школе группа (6 – 7 лет)	40	30	-
	1 групп для детей с нарушение интеллекта - разновозрастная группа(4–7(8) лет)	9	9	-
	11 групп для детей с РАС - разновозрастная группа(3–7(8) лет)	51	47	-
	1 группа для детей со сложным дефектом - разновозрастная группа (3 – 7 (8) лет)	5	5	-
	ВСЕГО	418	125	-

В ДООУ имеются 14 помещений, состоящих из помещений игровой, спальни, приемной и туалетной комнат. Оборудованы специальные кабинеты: методический, для педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов. В ДООУ имеется музыкальный зал, спортивный зал. Кроме того, оборудован медицинский блок, состоящий из кабинета медсестры, процедурного, изолятора. На территории детского сада расположены 13 игровых площадок.

В детском саду был разработан режим дня, соответствующий виду учреждения: соответствие режима дня возрастным особенностям детей; включение в режим оздоровительных процедур, организация прогулок 2 раза в день с учетом климатических условий; дневной сон; организация образовательных игровых ситуаций в соответствии с требованиями СанПин2.4.1.3049-13 к образовательной нагрузке:

- для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 минут;
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут;
- для детей от 5-ти до 6-ти - не более 25 минут;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 – 30 минут в день. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

–наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения ООП и АООП в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП МАДОУ МО на конец 2023года выглядят следующим образом:

Мониторинг качества образования проводился всеми специалистами ДОУ, работающими с детьми под руководством заместителя заведующего по воспитательно методической работе. По данным мониторинга составлены сводная таблица и диаграмма результатов усвоения пройденного материала на конец учебного года

	Физическое развитие		Речевое развитие		Познавательное развитие		Художественно-эстетическое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Итого	
	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.
Группы общеразвивающей направленности												
Младшая	47%	65%	50%	75%	52%	70%	62%	78%	42%	73%	60%	86%
Средняя	46%	76%	52%	73%	56%	74%	56%	77%	60%	75%	64%	89%
Старшая	48%	81%	50%	82%	47%	79%	54%	70%	49%	78%	59%	93%
Подготовительная	64%	83%	63%	82%	65%	81%	63%	83%	64%	87%	76%	99%
ИТОГО	49%	72%	51%	74%	52%	72%	56%	73%	51%	74%	61%	87%
Группы для детей с тяжелыми нарушениями речи												
Средняя	54%	67%	52%	64%	51%	76%	60%	71%	61%	80%	58%	87%
Старшая	62%	78%	49%	78%	58%	78%	61%	77%	60%	79%	56%	94%
Подготовительная	68%	84%	67%	82%	62%	88%	62%	88%	63%	85%	64%	97%
ИТОГО	44%	54%	40%	53%	40%	58%	44%	56%	44%	58%	42%	66%
Группы для детей с задержкой психического развития												
Средняя	35%	47%	28%	44%	39%	58%	33%	52%	37%	65%	41%	64%
Старшая	61%	70%	59%	65%	60%	73%	62%	74%	60%	77%	72%	85%
Подготовительная	63%	73%	53%	76%	55%	79%	64%	76%	58%	80%	70%	91%
ИТОГО	38%	49%	33%	44%	38%	50%	39%	49%	39%	50%	45%	58%
Группа для детей с нарушением интеллекта												
Разновозрастная	32%	39%	25%	38%	17%	26%	24%	35%	22%	36%	24%	35%
Группы для детей-инвалидов «Особый ребенок»												
Разновозрастная	30%	33%	27%	38%	28%	54%	31%	47%	28%	52%	24%	37%
ИТОГО ПО САДУ	46%	59%	42%	59%	41%	62%	46%	62%	44%	64%	52%	73%

В мае 2023 года педагоги-психологи детского сада проводили обследование воспитанников подготовительных к школе групп на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 106 человек.

В результате мониторинга дети общеразвивающей группы в количестве 39 человек показали следующие результаты:

Уровни	Начало учебного года	Конец учебного года
Высокий	10 % (4 человека)	70% (28 человек)
В\среднего	24% (9 человек)	25% (9 человек)
Средний	24 % (9 человек)	5% (2 человека)
Н\среднего	22 % (8 человек)	0% (0 человек)
Низкий	20 % (7 человек)	0% (0 человека)
	37 человек	39 человек

Мониторинг выпускников групп для детей с тяжелыми нарушениями речи в количестве 42 человека выявил:

Уровни	Начало учебного года	Конец учебного года
высокий уровень	9%	61%(25 человек)
вышесреднего	6%(2 человек)	27 % (11 человек)
средний уровень	62%(25 человек)	12 % (6 человек)
нижесреднего	16%(8 человек)	-
низкий уровень	7%(3 человека)	-
всего	42 человека	42 человек

В результате оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности у детей подготовительных групп с задержкой психического развития в количестве 25 человека были получены следующие данные:

Уровни	Начало учебного года	Конец учебного года
высокий уровень	4% (1 человек)	24 % (6 человек)
средний уровень	44% (11 человек)	68% (17 человек)
низкий уровень	52% (13 человек)	8% (2 человека)
всего	25 человек	25 человек

Результаты психолого-педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в МАДОУ МО.

О реализации образовательной деятельности в дистанционном режиме. В МАДОУ МО для освоения образовательной программы дошкольного образования в условиях самоизоляции было предусмотрено проведение образовательной деятельности в форме дидактических игр и упражнений, игровых заданий по всем разделам Программы в соответствии с возрастом детей в 2-х форматах – на официальном сайте МАДОУ МО в разделе «Играю дома» (<https://ds214.centerstart.ru/node/423>) и рассылка на электронную

почту родителей (законных представителей) воспитанников. Для качественной организации родителями привычного режима для детей специалистами детского сада систематически проводились консультации и видео консультации, оказывалась методическая помощь в режиме онлайн через доступные родителям средства (скайп, платформа Zoom, WhatsApp Messenger). Данные опроса родителей о проведении мероприятий с детьми во время пандемии свидетельствует о достаточной вовлеченности и понимании родителями ответственности за качество образования своих детей.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, производился анализ состава семей воспитанников

Характеристика семей по составу:

Состав семей	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	344	82,2%
Неполная	73	17,4%
Оформлено опекунов	1	0,2%

Характеристика семей по количеству детей:

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	156	37,3 %
Два ребенка	215	51,4%
Три и более детей	47	11,2%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Дополнительное образование

В 2022-2023 учебном году платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ МО не оказывались по причине отсутствия постановления.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 26.08.2022г. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. Процент усвоения образовательных программ дошкольного образования: ООП – 87%, АОП для детей с ТНР – 66%, АОП для детей с ЗПР – 58%, АОП для детей с нарушением интеллекта – 35%, АОП для детей-инвалидов «Особый ребенок» - 37%

Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению.

В конце 2023 г. проводилось анкетирование родителей по вопросам удовлетворенности качеством образования детей с ДОО, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации – 97%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации – 93%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации – 95%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг – 96%;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым – 100%.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Оценка кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогами на 96 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 61 педагогов. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 30 специалистов.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 7/1;
- воспитанники/все сотрудники – 5/1. (всего сотрудников 96 человек)

За 2022-2023 учебный год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию – 3 педагога;
- первую квалификационную категорию – 6 педагогов.

В 2022-2023 учебном году курсы повышения квалификации прошли:

- 30 педагогов по программе реализации ФГОС (72 часа)
- 33 педагога по программе «Особенности внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях» (72 часа)
- 26 педагога по программе «Особенности внедрения федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ОВЗ и инвалидов в дошкольных образовательных организациях» (72 часа)
- 6 педагогов по программе «Управление развитием образовательных учреждений в свете требований ФГОС дошкольного образования» (108 часов)
- 100% сотрудников организации прошли курсы по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

Образование педагогических работников

Образование	количество педагогов	% от общего количества педагогов
высшее	48	78,6%
среднее профессиональное	13	21,3%

Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада.

Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП

Оценка материально-технической базы

Территория детского сада

Площадь территории 10310 кв.м

Территория детского сада полностью благоустроена. На территории имеются прогулочные навесы 9-шт и игровые площадки имеющие спортивные сооружения.

Все прогулочные участки имеют красивый ухоженный вид. Участки оборудованы с учетом возрастным и психологических потребностей воспитанников. Территория детского сада озеленена посаженными по всему периметру растениями, имеются различные виды деревьев, кустарников, газоны, клумбы, цветники и огороды. Большое внимание уделено безопасности воспитанников и персонала. Территория садика огорожена забором, калитка оборудована кодовым замком. Территория находится под охраной, ведется видеонаблюдение

Обеспечение образовательной деятельности объектами и помещениями социально-бытового назначения

Здание -2-х этажное пл.2526.2 кв.м.

В здании оборудованы групповые ячейки, имеется музыкальный и спортивный залы, методический кабинет, кабинет заведующего, кабинеты специалистов, пищеблок, медицинский блок.

Групповые ячейки

В каждой группе имеется игровая комната, спальня, раздевалка, буфетная, умывальная, душевая, туалет.

Групповые ячейки удобно расположены, имеются подходы к ним со стороны улицы, в каждой группе отдельный вход, большие окна, помещения светлые с высокими потолками.

В группах создана уютная естественная обстановка, гармоничная по цветовому и пространственному решению. Используются светлые пастельные тона для оформления стен, подобрана мебель естественных оттенков. Предметы мебели гармонируют друг с другом, оформлены в едином стиле. Каждый уголок предметно-развивающей среды ДОО насыщен по содержанию, легко заменяем в зависимости от тематики, эстетичен и мобилен.

Спортивный зал.

Физкультурный зал оснащен шведскими стенками, канатом, висами, кольцами, лавочками, подставкой для обручей разных размеров, инвентаря недостаточно для занятий со всеми детьми группы одновременно, мячи разного размера, кегли, палки, мешочки, кубики имеются в достаточном количестве для всех детей.

Музыкальный зал

Музыкальный зал просторный и светлый.

Музыкальный зал оснащен современной аппаратурой: музыкальным центром, экраном и проектором для просмотра презентаций, музыкальных сказок и клипов. Имеется собственная фонотека CD-дисков для работы по музыкальному воспитанию, ширма, куклы, костюмы для театрализованной деятельности, рояль, музыкальный центр, воспроизводящий диски и кассеты.

Кабинеты учителей-логопедов и учителей-дефектологов

Организация коррекционно-развивающей среды в кабинетах ориентирована на организацию учебного процесса с учетом особенностей детей с речевой патологией (ОНР), с задержкой психического развития и с учетом особого подхода (специфики) взаимодействия детей, имеющих расстройства аутистического спектра (РАС) со взрослым и со средой.

Кабинет педагога-психолога

В кабинете имеются картотеки игр и упражнений для развития и коррекции познавательной и эмоционально-волевой сферы, стимульный материал к диагностическим методикам, для работы с детьми используется магнитофон и набор CD-дисков с разнообразной музыкой (релаксационная, активизирующая и т.д.).

Методический кабинет

Методический кабинет оснащен удобными шкафами, имеется в коробках раздаточный материал, картины, литература (книги, журналы, периодические издания), все пособия регулярно обновляются.

Медицинский блок

Медицинское обслуживание проводится на основании лицензии № ЛО-23-01-013511 от 06.05.2019г. в оборудованном медицинском кабинете, оснащенном всем необходимым медицинским инвентарем и медикаментами.

Пищеблок

В детском саду имеется оборудованный пищеблок. ДОО обеспечивает сбалансированное 5-ти разовое питание детей, необходимое для нормального роста и развития дошкольника с учётом времени пребывания и режима работы.

За организацию питания в ДООУ отвечает заведующий. Контроль качества питания, витаминизацией блюд, санитарным состоянием пищеблока, правилами хранения и соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на медсестру ДООУ. Педагоги постоянно информируют родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в детском саду, вывешивая ежедневное меню.

Материально - техническая база
 МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 214»

№ п/п	Наличие социально-бытовых условий, пунктов	Виды помещений, их количество
1.	Медицинское обслуживание, лечебно-профилактическая работа	Медицинский блок – 1; (медицинский кабинет, процедурная, изолятор).
2.	Общественное питание	Пищеблок - 1 (с моечной, подсобным помещением, холодным цехом, электрической плитой)
3.	Объекты физической культуры и спорта	Спортивный зал – 1;
4.	Специальная коррекционная деятельность	Кабинет учителя-логопеда – 2; Кабинет учителя-дефектолога - 2 Кабинет педагога-психолога – 1.
5.	Хозяйственно-бытовое и санитарно-гигиеническое обслуживание	Хозяйственный блок – 1; Прачечная – 1.
6.	Помещения социально-бытовой ориентировки	Игровые – 14; Спальня – 13.
7.	Трудовое воспитание	Цветник – 2; Огород – 1;
8.	Досуг, быт, отдых	Музыкальный зал – 1. Шкафы для хранения костюмов и атрибутов для театрализации, утренников - 1
9.	Иное (указать)	Кабинет заведующего – 1; Методический кабинет – 1; Кабинет делопроизводителя – 1; Кабинет заместителя заведующего по АХР – 1;

Обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

1. Центральный вход оборудован звонком.
2. Установлена кнопка вызова для инвалидов и тактильная направляющая лента к помещению ДОО.

3. На входе в ДОО установлен внутриорганизационный стенд с дублированием надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.
4. Подъемники, устройства для закрепления инвалидных колясок в образовательной организации отсутствуют.
5. При необходимости для обеспечения доступа в здание образовательной организации инвалиду или лицу с ОВЗ предоставляется сопровождающий.
6. Сайт МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 214" имеет версию сайта для слабовидящих.

1. .

2. Наличие доступа к информационным системам и оборудование

№	Оборудование	количество
1.	Доступ к сети интернет	1 точка
2.	Компьютер	5 шт.
3.	Ноутбук	4 шт.
4.	Музыкальный центр	1 шт.
5.	Принтер/из них МФУ	4/3
6.	Проектор	1 шт.
7.	Интерактивная доска	1 шт
8.	Интерактивный пол ANRO mobile	1 шт
9.	Интерактивный стол ProjectTouch 43 дюйма	3 шт

Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в ДОО *не предусмотрены.*

Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществлялась в соответствии со сметой доходов и расходов.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- а) средства бюджета муниципального образования город Краснодар;
- б) имущество, переданное Учреждению в установленном порядке учредителем (органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения);
- в) родительская плата за содержание ребенка в Учреждении.

Выводы по итогам года

В 2022-2023 учебном году работу МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад 214» считаем удовлетворительной.

1. Количественный состав воспитанников ДОО по сравнению с предыдущим годом не изменился.
2. ДОО полностью укомплектовано педагогическими кадрами. Все педагогические и административно – хозяйственные работники прошли

курсы повышения квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС ДО.

3. Развивающая предметно – пространственная среда значительно укомплектована игровым оборудованием, спортивным инвентарем, материалами для занятий математикой, конструированием, развитием речи и другими средствами организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
4. Средний показатель пропущенных дней воспитанниками по болезни на одного воспитанника составил 6,2 дня, по сравнению с прошлым годом показатель снизился.

Достиженные коллективом ДОУ результаты работы в течение 2022-2023 учебного года, соответствуют поставленным коллективом задачам. В детском саду созданы определенные условия для физического, познавательного, речевого, социально – коммуникативного и художественно – эстетического развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.

Анализ деятельности детского сада за 2022-2023 учебный год выявил успешные показатели в деятельности МАДОУ:

- повышение методической активности педагогов ДОУ;
- результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о стабильной динамике в усвоении ООП и АООП воспитанниками;
- сохраняется заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении.

Дошкольное учреждение эффективно работает, постоянно пополняется фонд детской и методической литературы, пособий и игрушек. Усилия педагогического коллектива и администрации направлены на сохранение и повышение имиджа ДОУ на рынке образовательных услуг.

3.Цели и задачи работы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год

Для реализации направлений работы дошкольного учреждения в рамках требований ФГОС дошкольного образования, образовательной программы и совершенствования воспитательно-образовательной работы с детьми перед педагогическим коллективом на 2023-2024 учебный год поставлены следующие цели и задачи:

Цели: всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями с требованиям ФООП ДО и ФАООП ДО, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Совершенствовать работу по познавательному развитию дошкольников через создание соответствующей развивающей среды.
2. Углублять работу по формированию у детей основ безопасности жизни, укреплению их физического и психического здоровья.

3. Акцентировать работу по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию дошкольников через формирование у детей любви и уважение к своему роду, семье, приобщению детей и родителей к семейным ценностям в соответствии ФОП ДО и ФАОП ДО

4. Нормативно-правовая база

Годовой план МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 214» составлен в соответствии с нормативными документами

Федеральные:

- Закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020г № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (вступил в силу 29.06.2020);

– Приказ Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 (ред. от 17.01.2019) Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» внести изменения в адаптированную образовательную программу дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» внести изменения в основную образовательную программу дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26; СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организаций»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (с 1 января 2021 г. до 1 января 2027);

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Профессиональный стандарт. Педагог-психолог (психолог в сфере образования) Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года N 514н;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (срок действия с 01.01.2021 до 31.12.26);
- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с 07.11.2020 – социально-гуманитарная направленность).

Региональные и учредителя:

- Закон Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» от 16.07.2013 № 2770-КЗ;
- приказы департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.

Образовательного учреждения:

- Устав
- Федеральные образовательные программы ДОО (ООП, АОП)
- Годовой план
- Протоколы педагогических советов
- Локальные акты

5. Федеральные образовательные программы, реализуемые в ДОО

Образовательная деятельность в ДОО ведется на основании утвержденных программ, которые составлены в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки:

1. Образовательная программа дошкольного образования
2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи
3. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития
4. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с нарушением интеллекта
5. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с расстройствами аутистического спектра.

6.Расстановка кадров по группам.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Группы общеразвивающей направленности		
2 младшая группа (3 – 4 лет года) № 4,15	Шелест Юлия Анатольевна - воспитатель	Соответствие с занимаемой должностью
	Беленко Вера Николаевна - воспитатель	Соответствие с занимаемой должностью
Средняя группа (4 - 5 лет) № 5,26	Каун Анна Николаевна - воспитатель	Без категории
	Малютина Светлана Александровна – воспитатель	Первая категория
Старшая группа (5 - 6 лет) № 3	Тарадей Людмила Александровна- воспитатель	Первая категория
	Шаронова Анастасия Николаевна- воспитатель	Без категории
Старшая группа (5 - 6 лет) № 22	Беленко Анна Сергеевна- воспитатель	Соответствие с занимаемой должностью
	Ильяшенко Маргарита Николаевна- воспитатель	Соответствие с занимаемой должностью
Подготовительная к школе группа (6- 7лет) № 1,2	Омельницкая Елена Алимовна - воспитатель	Соответствие с занимаемой должностью
	Баклачян Наира Володяевна- воспитатель	Без категории
Педагог-психолог	Саакянц Наталья Яковлевна – педагог-психолог	Высшая категория
Группы компенсирующей направленности		
Средняя группа (ЗПР) (4 - 5 лет) № 7,38	Васильева Наталья Александровна- воспитатель	Без категории
	Гайдаревская Анна Борисовна – учитель-дефектолог	Высшая категория
	Стольников Надежда Васильевна- учитель-логопед	Без категории
Старшая группа (ЗПР) (5 - 6 лет)	Тарасова Екатерина Александровна-	Без категории

№ 17,16	воспитатель	
	Столяренко Екатерина Александровна – учитель-дефектолог	Первая категория
	Шелудько Михаил Васильевич – педагог-психолог	Соответствие с занимаемой должностью
Подготовительная к школе группа (ЗПР) (6 - 7 лет) № 6,36	Ковалёва Майя Игоревна - воспитатель	Соответствие с занимаемой должностью
	Иьченко Марина Владимировна	Первая категория
	Грек Елена Алексеевна – Учитель-логопед	Соответствие с занимаемой должностью
	Разведская Наталья Михайловна – учитель-дефектолог	Соответствие с занимаемой должностью
Подготовительная к школе группа (ЗПР) (6 - 7 лет) № 24,32	Чувилина Надежда Юрьевна - воспитатель	Соответствие с занимаемой должностью
	Дроботова Снежанна Александровна- педагог психолог	Без категории
	Воронина Антонина Григорьевна- учитель логопед	Без категории
	Бессмертная Марина Васильевна- учитель- дефектолог	Первая категория
Средняя группа (ТНР) (4 - 5 лет) № 27,28	Борсова Елена Александровна- воспитатель	Первая категория
	Нетребко Ирина Сергеевна- учитель-логопед	Первая категория
	Федоренко Марианна Викторовна- педагог-психолог	Соответствие с занимаемой должностью
Старшая группа (ТНР) (5 - 6 лет) № 19,21,18	Лебедева Римма Юрьевна -воспитатель	Первая категория
	Чувакина Елена Александровна	Без категории
	Саулина Ирина Вячеславовна- педагог-психолог	Первая категория
	Дымченко Елизавета	Первая категория

	Александровна учитель-логопед	
Подготовительная к школе группа (ТНР) (6 - 7 лет) № 25,34	Воробьева Марина Анатолевна- воспитатель	Без категории
	Афонина Марина Александровна– учитель-логопед	Первая категория
	Саакянц Наталья Яковлевна- педагог психолог	Высшая категория
Подготовительная к школе группа (ТНР) (6 - 7 лет) № 31	Гулахмадова Наталья Владимировна- воспитатель	Без категории
	Воротникова Татьяна Олеговна- учитель-логопед	Высшая категория
Группа для детей с нарушением интеллекта № 23	Качула Галина Николаевна - воспитатель	Первая категория
	Воронина Антонина Григорьевна – учитель-логопед	Без категории
	Беленко Анна Сергеевна- воспитатель	Соответствие с занимаемой должностью
	Ротарь Анастасия Юрьевна – педагог-психолог	Первая категория
Группа кратковременного пребывания «Особый ребенок» № 8, 9(ССД) (5-ти ч.) № 4 (4-х ч.) № 35(3-х ч. в.)	Шерофаненко Галина Викторовна – воспитатель	Первая категория
	Гучетль Римма Нальбиевна - воспитатель	Первая категория
	Белоусова Ольга Олеговна – педагог- психолог	Первая категория
	Карпушенко Наталия Николаевна – учитель- дефектолог	Высшая категория
Группа кратковременного пребывания «Особый ребенок» № 10,29(5-ти ч.) № 11(4-х ч.) № 20(3-х ч. у.)	Цурцумия Алина Теймуразовна	Без категории
	Омельницкая Елена Алимовна - воспитатель	Соответствие с занимаемой должностью
	Линник Ирина Владимировна – учитель-логопед	Высшая категория
	Ротарь Михаил Вячеславович –	Без категории

	педагог-психолог	
	Григорова Тамара Юрьевна – учитель-дефектолог	Без категории
Группа кратковременного пребывания «Особый ребенок» № 13 (5-ти ч.) № 12,37(4-х ч.)	Летникова Ольга Алексеевна - воспитатель	Первая категория
	Корж Кристина Александровна - воспитатель	Без категории
	Ревакшина Анна Александровна – педагог-психолог	Первая категория
	Фрей Наталья Андреевна – учитель-логопед	Без категории
	Макиева Анна Николаевна учитель-дефектолог	Без категории

Состав узких специалистов ДОО

Ф.И.О. педагогов	Направление деятельности	Квалификационная категория
Пантюх Татьяна Ивановна	Музыкальный руководитель	Первая категория
Саакянц Наталья Яковлевна	Педагог-психолог	Высшая категория
Валько Лариса Анатольевна	Инструктор по физической культуре	Высшая категория

Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОО

Цель работы: управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	в течение года	заведующий Новикова В.В.
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов работы ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	в течение года	заведующий Новикова В.В.
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости	в течение года	заведующий Новикова В.В.

4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	в течение года	заведующий Новикова В.В. ответственный по ОТ Столяренко Е.А.
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	заведующий Новикова В.В. – ответственный по ОТ Столяренко Е.А. – председатель ПК Яковенко И.Г. –
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	ответственный по ОТ Столяренко Е.А.

7.Содержание работы по реализации целей и задач ДОО

ЭКРАН РАБОТЫ НА СЕНТЯБРЬ 2023г.

Формы работы	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Информационно-методическая работа			
Консультации	1. Семинар для воспитателей «Наука об эмоциях – модель развития Гордона Ньюфелда»	III	Педагог-психолог Н.Я. Саакянц
	2. «Выявление проблемных видов деятельности и определение основных направлений коррекционно-развивающей работы»	II	Учитель-дефектолог Н.М. Разведская
	3.Игра - «Ходика безопасный Интернет»	III	Зам. Зав. А.Г. Мищук
	4. «Особенности нарушения эмоционально – волевой сферы у детей с расстройством аутистического спектра»	IV	Педагог-психолог О. О. Белоусова

Школа педагогических наук	1. Методические рекомендации по ведению документации воспитателей и специалистов в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО 2. Составление образовательного маршрута сопровождения ребенка с РАС.	I-II III-IV	Костикова Е.О Зам. Зав. Мищук А.Г.
Школа молодого педагога	1.Изучение нормативно-правовой базы. 2. Выявление трудностей в работе.	IV	Наставники
Работа в методическом кабинете	1.Уточнение планов работы, расписания занятий. 2. Подбор методического обеспечения воспитательно-образовательной работы с детьми в педагогическом процессе в соответствии с ФОП ДО. 3. Подбор и систематизация дидактического и наглядного материала в методическом кабинете. 4. Уточнение тематики по самообразованию для педагогов. 5. Разработка плана работы в рамках месячника безопасности «Безопасная Кубань».	в течение месяца	Зам.Зав. А.Г. Мищук Костикова Е.О. Специалисты, воспитатели
Смотр	Готовность групп и кабинетов к новому учебному году в соответствии с ФОП ДО.	III-IV август	заведующий Новикова В.В., специалисты, воспитатели, родители
Работа по аттестации	1. Составление графика и плана работы по подготовке и организации проведения аттестации кадров. 2. Оказание помощи в оформлении и пополнении личных портфолио педагогов для самопрезентации в период прохождения процедуры аттестации. 3. Знакомство с новыми критериями профессионализма	в течение месяца	Зам. зав. Е.О. Костикова

	педагогов и условиями аттестации на первую и высшую категории.		
Информационная газета «Познай-ка» Выпуск № 1	1. «Неделя безопасности» 2. «Мой любимый город Краснодар!»	I III-IV	Педагог - психолог О.О Белоусова
Внутренний мониторинг			
Руководство и контроль	Оперативный контроль: 1. Состояние документации воспитателей, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФОП ДО И ФАОП ДО 2. Организация работы по ОБЖ и предупреждению детского дорожного травматизма. 3. Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей. 4. Планирование и организация работы с родителями. 5. Утренний фильтр	в течение месяца постоянно	Зам. зав. А.Г. Мищук
Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья	1. День Безопасности 2. Неделя безопасности	01.09.2023 04.09.2023 - 11.09.2023	Зам.зав. А.Г. Мищук, Е. О. Костикова, воспитатели
Организационно-методические мероприятия			
Досуги, развлечения (в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора)	1. Музыкально-спортивный праздник «День знаний» (в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора)	01.09.2023	Воспитатели, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре
	- Развлечения согласно плану музыкальных руководителей и инструкторов ФК	I - IV	Музыкальные руководители Инструкторы по ФК воспитатели

Выставки	Выставка детского творчества ко Дню Города «С днем рождения, родной Краснодар!»	IV	Воспитатели
Система работы с родителями			
Информационно-аналитический блок	- Заключение договоров с родителями (законными представителями).	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В.
Участие родителей в жизни детского сада	- Помощь в уборке территории: «Все на субботник».	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В.
Родительские собрания	Собрание по плану воспитателей на тему «Содержания ФОП ДО и ФАОП ДО и ее внедрения в образовательную практику»	III-IV	Воспитатели, специалисты
Инструктаж для родителей:	- О выполнении закона Краснодарского края от 21.07.2008 № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». - О соблюдении пропускного режима в дошкольной организации. О недопущении передачи детей несовершеннолетним лицам. О необходимости оформления заявления по вопросу передачи своих полномочий посторонним лицам (забирать ребенка из дошкольной организации). - О Правилах внутреннего распорядка обучающихся МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 214» - Обучение детей правилам дорожного движения в семье. Соблюдение правил дорожного движения детьми, запрет игр	в течение месяца	Уполномоченный, воспитатели

	на железной дороге и ж/д переездах. - Обучение детей в семье: безопасному поведению, правилам поведения в местах массового скопления людей, антитеррористической безопасности. - О соблюдении Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и выполнении рекомендаций по безопасному использованию сети «Интернет» в семье.		
Педагогическое просвещение родителей	Консультация: 1. «Как научиться осознавать свои эмоции» 2.«Организация занятий и рабочего места ребёнка с аутистическими проявлениями. Роль родителей в коррекционно-воспитательной работе» 3.«Особенности социальной адаптации детей с РАС» 4. Презентация: «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ в соответствии с ФОП ДО»	в течение месяца	Воспитатели Педагог-психолог Саакянц Н.Я. Учитель-дефектолог Карпушенко Н..Н. Учитель-дефектолог Григоровой Т. Ю Инструктор по ФК Валько Л.А.
Академия счастливого родителя	«Позитивное воспитание основано на любви, а не на страхе.»	в течение месяца	Педагог-психолог Саакянц Н.Я.
Внешние связи	-Работа с ИРО; - Работа с управлением образования МКУ МО город Краснодар КМНЦ; - Работа с НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук, Е.О.Костикова
Управление дошкольным образовательным учреждением			
Заседания органов самоуправления			
Иедсовет № 1.	«Организация воспитательно-	25.08.20	заведующий

Установочны й	образовательного процесса на 2023 – 2024 учебный год» Цель: организация воспитательно-образовательной работы в 2023 – 2024 учебном году в соответствии с ФОП ДО И ФАОП ДО. 1.Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2023-2024 учебный год. 2.Анализ работы за летне-оздоровительный период. 3.Ознакомление педагогического коллектива и утверждение плана работы детского сада на новый 2023-2024 учебный год. 4.Рассмотрение и утверждение Программы воспитания ДОУ в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО. 5.Рассмотрение и утверждение ОП ДО, АОП ТНР ДО, АОП ЗПР ДО, АОП РАС ДО, АОП ОУ ДО в соответствии ФОП ДО и ФАОП ОАП на 2023-2024 учебный год. 6.Комплектование групп и расстановка кадров на 2023-2024 учебный год. 7.Итоги смотра – конкурса «Готовность групп и участков к новому учебному году». 8.Утверждение модели образовательной деятельности, учебных планов, видов планирования, вечеров развлечений. 9.Утверждение графиков и планов специалистов на новый 2023-2024 учебный год. 10.Утверждение аттестационной комиссии и графика аттестации педагогических работников ДОО. 11.Утверждение плана	23	Новикова В.В., зам.зав. Мищук А.Г., Костикова Е.О.
---	--	-----------	---

	мероприятий по обеспечению информационной безопасности воспитанников МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 214» на 2023-2024 учебный год. 12. Ознакомление с планом «Неделя Безопасности» 13. Создание и утверждение состава рабочей и творческой групп. 14. Разнесения по новому порядку аттестации педагогических работников (приказ от 24.03.2023 № 196) 14.Разное.		
<u>Заседание Совета по питанию № 1</u>	1. Утверждение плана работы на год 2. Изучение СанПиН 2.4.1.3049-13 (с изменениями в 2020г.) 3. Организация питания в детском саду 4. Анализ выполнения натуральных норм продуктов питания и анализ меню. 5. Наличие и ведение документации по контролю за питанием.	IV	Заведующий В.В.Новикова, председатель совета по питанию И.Г. Яковенко, члены Совета
<u>Заседание автономного учреждения № 1</u>	1.Утверждение плана работы Совета Автономного учреждения на 2023-2024 год. 2. Утверждение состава совета учреждения ДО. 3. Отчёт о результатах воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 учебный год. 4. Утверждение ОП ДО, АОП ТНР ДО, АОП ЗПР ДО, АОП РАС ДО, АОП ОУ ДО в соответствии ФОП ДО и ФАОП ОАП на 2023-2024 учебный год.	I	Заведующий Новикова В.В., Заместители заведующего А.Г. Мищук, Е.О. Костикова

	5. Комплектование групп и расстановка кадров на 2023-2024 учебный год Обеспечение безопасности осуществления образовательного процесса. 6. Организация аттестации педагогических работников (утверждение графика аттестации). 7. Работа в ДООУ в условиях распространения новой коронавирусной инфекции. 8. Разное		
<u>Заседание ППк ДООУ</u>	1. Утверждение состава ППк на 2023-2024уч. год. 2. Планирование работы ППк детского сада на 2023-2024уч. год. 3. Утверждение списка членов консилиума на 2023 -2024 год. 4. Обсуждение индивидуальных маршрутов сопровождения детей с комплексными нарушениями развития.	II	Зам.зав. А.Г. Мищук, Учитель-дефектолог Е. А. Столяренко
<u>Заседание комиссии по охране труда № 9</u>	1. Организация и проведение Дня охраны труда: «Готовность к новому учебному году» 2. Организация и проведение месячника по ОТ: «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма». Обновление информации в уголке по Охране труда. 3. Проверка санитарного состояния групп. 4. Обновление информации в уголке по Охране труда	в течение месяца	Заведующий В.В.Новикова, Председатель комиссии по ОТ Столяренко Е.А.
Административно-хозяйственная работа			
Хозяйственная работа	1. Подготовка к началу учебного года (приведение мебели в соответствие с ростовыми показателями по итогам антропометрии).	в течение	Воспитатели групп

	2. Составление приказов на новый учебный год. 3. Работа с хозяйственно-эксплуатационной группой и Филиал 2, МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г. Краснодар». 4. Работа по благоустройству территории. 5. Оформление актов о постановке на учет основных средств.	месяца	Заведующий Новикова В.В. Заведующий Новикова В.В.
Контроль	Проверка санитарного состояния групп, участков и территории МАДОУ	в течение месяца	Мед.сестра ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК Ю.Г. Гузик
Заседание комиссии по охране труда	Состояние охраны труда в дошкольном учреждении на начало учебного года	III	Председатель комиссии по ОТ Столяренко Е.А.
Работа с кадрами	<u>Работа зам.зав.:</u> * состояние графиков контроля; * методическое оснащение педагогического процесса. <u>Работа заместителя заведующего:</u> * ведение документации; * оформление договоров, счетов и заявок; * обеспечение учреждения моющими и дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем; * своевременная доставка товаров и оборудования; <u>Работа медицинского блока:</u> * контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории ДОУ; * выполнение натуральных норм потребления продуктов. * оформление медицинских карт поступивших в ДОУ детей; * проведение вакцинации воспитанников ДОУ	в течение месяца в течение месяца в течение месяца	Заведующий Новикова В.В. Заведующий Новикова В.В. Мед.сестра ГБУЗ «ДГП № 7 г. Краснодара» МЗ КК Гузик Ю.Г. Заведующий Новикова В.В. Кладовщик О. В. Новохатская Заведующий

	<u>Работа кладовщика:</u> * ведение документации; * завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; * работа с Филиал 2 МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г. Краснодар»	в течение месяца	Новикова В.В.
	<u>Работа пищеблока:</u> * контроль санитарного состояния пищеблока; * участие в составлении 20-дневного меню, карточек-раскладок; * соблюдение норм выдачи готовой продукции.	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В. медсестра Гузик Ю.Г.
	<u>Работа с обслуживающим персоналом:</u> * консультация по правилам обработки и мытья посуды, * консультация: «Чем может занять детей младший воспитатель»	в течение месяца	

ЭКРАН РАБОТЫ НА ОКТЯБРЬ 2023 год

Формы работы	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Информационно-методическая работа			
Консультации, буклеты, памятки	1. «Дидактическая игра – основное средство обучения детей с проблемами в развитии». 2. «Эмоциональное развитие дошкольников на занятиях лепкой, аппликацией, рисованием» 3. «Игры с детьми на прогулке».	I III IV	Учитель-дефектолог Григорова Т.Ю. Учитель-дефектолог Е.А. Коломиец Инструктор по ФК Л.А. Валько
Педагогические часы	1. «Об этом интересно узнать» (Информация о методических мероприятиях в октябре); 2. Подготовка к конкурсу осенних букетов из природного материала «Осенний	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук, Е.О.Костикова

	вернисаж». Оформление зала и холлов ДОУ.		
Школа молодого педагога	1. Самообразование как источник индивидуального роста педагога. 2. Документация педагога в соответствии с ФОП ДО 3. Формы планирования образовательного процесса в соответствии с ФАОП ДО 4. Содержание комплексно-тематического планирования в соответствии с ФОП ДО.	IV	Зам. зав. А.Г.Мищук, Е.О. Костикова наставники
Работа в методическом кабинете	1.Разработка плана по тематической проверке. 2. Оформление материалов по смотру-конкурсу. 3. Подготовка информации на сайт. 4. Повышение деловой квалификации педагогических работников.	в течение месяца	Зам. зав. А.Г. Мищук, Е.О. Костикова
Открытый просмотр	1.Открытое занятие по рисованию: «Овощи на нашем столе» (старшая ЗПР) 2.Просмотр осенних развлечений во всех возрастных группах (по расписанию)	25.10.2023 в течение месяца	М.И. Ковалева воспитатель Музыкальные руководители, инструкторы ФК, воспитатели
Смотр-конкурс	Конкурс осенних букетов из природного материала «Краски осени». Цель: Умение педагогов, детей и родителей создавать эмоционально – положительное настроение, развивать воображение, художественно – творческие способности.	IV	Зам. зав. А.Г. Мищук, Е.О. Костикова Воспитатели всех групп, специалисты
Работа по аттестации	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и других документов	в течение месяца	Зам. зав. Е.О. Костикова

Информационная газета «Познайка»Выпуск № 2	1. Международный день пожилого человека 2. «80-лет освобождения Краснодарского края от немецко-фашистских захватчиков» 3. «Безопасная Кубань»	I 02.10.2023 в течение месяца	О.О. Белоусова
Внутренний мониторинг			
Руководство и контроль	Оперативный контроль: 1. Организация режимных моментов в утренний отрезок времени. 2. Деятельность с детьми вне занятий по развитию речи. 3. Планирование физкультурно-оздоровительной работы в течение дня. 4. Организация дневного сна. 5. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. 6. Утренний фильтр	в течение месяца постоянно	Заведующий Новикова В.В., зам. зав. А.Г. Мищук,
Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья	1.Месячник по безопасности «Безопасная Кубань»	18.09 – 20.10.23	Заведующий, Специалисты, воспитатели
Организационно-методические мероприятия			
Досуги, развлечения(в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора)	Мультимедийная презентация:«09 октября 80-лет освобождения Краснодарского края от немецко-фашистских захватчиков»	I	Музыкальные руководители, Инструкторы по ФК воспитатели
	- Кукольный театр: «Теремок» (средние группы);	II	Музыкальный руководитель воспитатели
	- Музыкальный досуг: «Здравствуй осень»(старшая и подготовительные к школе гр.)	III	
	- Музыкальная викторина: «Дары осени» (старшая и подготовительные к школе группы); - Кукольный театр: «Теремок» (2-я младшая и средняя группа)	II IV	Музыкальный руководитель воспитатели

	- Музыкальный досуг: «Осенние приключения с Гномиком»(младшие группы); - «Перелетные птицы»- музыкально-логопед. квест (подготовительная к школе группа)	II IV	Музыкальный руководитель воспитатели
	Музыкально-спортивное развлечение: «Мы растем здоровыми» (все группы)	I	Инструктор по физической культуре
	Спортивное развлечение: «Разноцветная осень» (средние группы); Спортивные развлечения: - «Осень в гости к нам пришла» (все группы); - «Путешествие по городу дорожных знаков» (подготовительные к школе группы); - Зачёт Спартакиады «Весёлые старты – Со спортом дружить – весело жить» (подготовительные к школе группы).	I II III IV	Инструктор по физической культуре
Выставки	1. Выпуск газет, посвященных международному дню пожилого человека «Любовью Вашей мы согреты» 2. Выпуск газет «Что мы знаем о войне» (посвященная 80- летию освобождения Краснодарского края от немецко-фашистских захватчиков» 3.Итоги месячника «Безопасная Кубань» - Выставка совместного творчества детей и родителей «Безопасность глазами детей»	I II III	Зам.зав. Е.О. Костикова, А.Г. Мищук, Воспитатели
Система работы с родителями			
Информационно- аналитический блок	- Заключение договоров с родителями (законными представителями).	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В.

Участие родителей в жизни детского сада	Участие родителей в благоустройстве территории МАДОУ (осенний субботник)	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук, родительский комитет
Педагогическое просвещение родителей	1.Оформление информационных стендов в группах: - «Безопасность в интернете»; 2. Буклет: «Почему надо проводить пальчиковые игры» 3. «Какую музыку нужно слушать дома» 4. «Здоровье ребенка и компьютер: вред и польза умной машины» 5. Консультация: «Спортивная форма на физкультурном занятии»	в течение месяца	Воспитатели всех возрастных групп, Учитель-логопед Нетребко И.С. Музыкальный руководитель Т.И. Пантюх Зам.зав. А.Г. Мищук Инструктор по ФК Л.А. Валько
Академия счастливого родителя	Особенности комплексного эволюционного подхода на основе привязанности.	в течение месяца	Педагог-психолог Н.Я. Саакянц
Школа для родителей	Консультация: «Настольные игры для семейного досуга»	в течение месяца	Педагог-психолог Федоренко М.В.
Внешние связи	-Работа с ИРО; - Работа с управлением образования МКУ МО город Краснодар КМНЦ; - Работа с НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	в течение месяца	Зам.зав. Е.О.Костикова, А.Г. Мищук

Управление дошкольным образовательным учреждением

Заседания органов самоуправления

<u>Заседание Совета по питанию № 2</u>	1. Контроль за организацией питания. 2.Выполнение натуральных норм. 3.Требования к перевозке пищевых продуктов и санитарному состоянию транспорта.	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В., председатель совета по питанию И.Г. Яковенко, члены Совета
<u>Заседание ППк ДОУ</u>	1. Заседание 2 (плановое) 2.Формирование списков детей	в течение	Председатель ППк, Члены

	по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. 3. Обследование детей.	месяца	ППк
<u>Заседание комиссии по охране труда № 10</u>	1.Проведение месячника по Охране труда. 2. Организация и проведение Дня охраны труда: рейд комиссии по ОТ, соблюдение по ОТ на рабочих местах. 3. Проверка соблюдения охраны труда и техники безопасности при проведении субботника. 4. Проверка безопасности спортивного оборудования. 5. Контроль за соблюдением температурного режима в группах ДОУ.	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В., зам.зав. Мищук А.Г., Ответственный по ОТ Столяренко Е.А., Мед.сестра ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК Ю.Г. Гузик
Административно-хозяйственная работа			
Хозяйственная работа	Проведение годовой инвентаризации	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В., зам.зав. Мищук А.Г.,
Контроль	Рейд проверок санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада.	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В., зам.зав. Мищук А.Г., Мед.сестра ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК Ю.Г. Гузик
Работа с кадрами	<u>Работа зам.зав. :</u> - состояние графиков контроля; - работа в методическом кабинете; - методическое оснащение педагогического процесса. <u>Работа заместителя заведующего:</u> - ведение документации;	в течение месяца в течение	Заведующий Новикова В.В., Заведующий Новикова В.В., зам.зав.

- оформление договоров, счетов и заявок; - обеспечение учреждения моющими и дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем; - своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования <u>Работа медицинского блока:</u> - контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории ДОУ; - выполнение натуральных норм потребления продуктов. - оформление медицинских карт поступивших в ДОУ детей; - проведение вакцинации воспитанников ДОУ <u>Работа кладовщика:</u> - ведение документации; - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; - работа с Филиал 2, МКУ МО «ЦБ ДО АМО г. Краснодар»; <u>Работа пищеблока:</u> - контроль санитарного состояния пищеблока; - участие в составлении 20-дневного меню, карточек-раскладок; - соблюдение норм выдачи готовой продукции. <u>Работа с обслуживающим персоналом:</u> - консультация по правилам обработки и мытья посуды, Консультация: «Имидж младшего воспитателя»	месяца	Мищук А.Г.,
	в течение месяца	Мед.сестра ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК Ю.Г. Гузик
	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В., Кладовщик О.В. Новохатская
	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В. медсестра Гузик Ю.Г.
	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В.

ЭКРАН РАБОТЫ НА НОЯБРЬ 2023 год

Формы работы	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Информационно-методическая работа			
Консультации, буклеты, памятки	1. Консультация с обсуждением: Создание условий для успешной адаптации детей средней группы с ТНР в группе. 2. Консультация: «Речевая развивающая среда в группе детского сада в соответствии с ФАОП ДО» 3. «Музыка – язык чувств»	в течение месяца	Учитель-логопед Наумук А.А. Учитель-логопед Воротникова Т.О. Муз.рук. Л.Н. Марейч
Школа педагогического мастерства	Семинар-практикум: «Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательных отношений посредством использования здоровьесберегающих технологий, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни»	II	Инструктор по ФКЛ.А. Валько
Педагогические часы	1.«Об этом интересно узнать» (Информация о методических мероприятиях в ноябре); 2. Подготовка к празднованию Дня матери (24 ноября)	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук,
Школа молодого педагога	Взаимные посещения образовательной деятельности с использованием игровых ситуаций в форме наставничества между молодыми специалистами и опытными педагогами.	IV	Зам. зав. А.Г. Мищук, наставники
Работа в методическом кабинете	1.Подготовка к педсовету № 2. 2. Оформление документации по тематическому контролю. 3.Оформление материалов по информационной Безопасности детей в сети Интернет. 4. Подготовка информации на сайт. 5. Повышение деловой квалификации педагогических работников.	в течение месяца	Зам. зав. А.Г. Мищук, Е.О. Костикова

Открытый просмотр	Открытое занятия	III	Педагог психолог Дроботова С.А.
Смотр-конкурс	-		
Экологическая акция	«Ты пернатым помоги – им кормушки смастери» (изготовление кормушек для детского сада)	в течение месяца	Воспитатели и специалисты всех групп
Работа по аттестации	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и других документов	в течение месяца	Зам. Зав. Е.О. Костикова
Информацион-ная газета «Познайка»Выпуск № 3	1. День народного единства (4 ноября)	I	Ответственные: О.О. Белоусова
	2. Всероссийская неделя «Театр и дети» (24 – 30 ноября)	III	
	3. «День Матери» (24 ноября)	IV	
Внутренний мониторинг			
Руководство и контроль	Тематический контроль: «Индивидуализация физического развития детей дошкольного возраста в режиме ДОО» Оперативный контроль: 1. Организация закаливания. 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» 3. Организация и проведение прогулки. 4. Организация наблюдений в природе. 5. Утренний фильтр	13.11.2023 - 17.11.2024 в течение месяца постоянно	Зам. зав. Е.О. Костикова , инструктор по ФК Валько Л.А.
Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья	Месячник безопасности в Осенне-зимний период на водных объектах	27.11.2023 – 29.12.2024	Заведующий, зам. зав., Воспитатели и специалисты
Организационно-методические мероприятия			
Досуги, развлечения (в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора)	- Кукольный театр «Три медведя» (младшие группы)	II	Музыкальный руководитель Т.И. Пантюх, воспитатели
	- Вечер игр «Золотая ярмарка» (старшая и подготовительные к школе группа)	III	

	- Музыкальный досуг: «Осенние приключения с Гномиком» (младшие группы) - Досуг «Золотая Осень» (старшие и подготовительные к школе группы)	II III	Музыкальный руководитель воспитатели
	Спортивный досуг: - «Мы - пожарные» (средние группы) Спортивное развлечение: - «Самая лучшая мама моя» (все группы) Валеологический праздник «Здоровей-ка!» Зачет Спартакиады: «Снайпер баскетбола»	I II III IV	Инструктор по физической культуре Л.А. Валько
Выставки	- Выставка работ «Дружат дети на планете» ко Дню народного единства - Выставка рисунков «Информационная безопасность» (старший дошкольный возраст) - Вернисаж детского творчества «Букет любви и нежности для наших милых мам!»	I III IV	Зам.зав. Воспитатели, специалисты
Система работы с родителями			
Информационно-аналитический блок	- Заключение договоров с родителями (законными представителями).	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В.
Участие родителей в жизни детского сада	Участие родителей в благоустройстве территории ДООУ (сбор облетевшей листвы)	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В. родительская общественность
Педагогическое просвещение родителей	1. Оформление информационных стендов в группах: Работа по формированию здорового образа жизни «Здоровый образ жизни в детском саду и дома»; 2. Тема: «Значение ритмико-слоговой структуры слова в процессе овладения грамотой». 3. Оформление папки-передвижки «Советы по	в течение месяца	Воспитатели всех возрастных групп Учитель-логопед И.С. Нетребко Учитель-логопед Фрей Н.А.

	развитию речи у детей с аутизмом с помощью ежедневной артикуляционной гимнастики. 4. «Информационная продукция для детей, не достигших возраста шести лет» (согласно статьи 7 ФЗ № 436-ФЗ) 6. «Формирование ценности здоровья и здорового образа жизни» 7. «Простудные заболевания у детей и их профилактика»		Зам.зав. по ВМР А.Г. Мищук Инструктор по ФК Валько Л.А. Медсестра Ю.Г. Гузик
Академия счастливого родителя	«Ключи к благополучию детей (о столкновении с разделением)».	в течение месяца	Педагог-психолог Н.Я. Саакянц
Школа заботливых родителей	<u>Круглый стол.</u> «Мой ребенок и его индивидуальные особенности»	в течение месяца	Учитель-логопед И.В. Линник
Внешние связи	- Работа с ИРО; - Работа с управлением образования МКУ МО город Краснодар КМНЦ; - Работа с НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук, Е.О. Костикова
Управление дошкольным образовательным учреждением			
Заседания органов самоуправления			
Педсовет № 2	Тема: «Обеспечение физического и психического здоровья детей путем внедрения здоровьесберегающих технологий» Цель: поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. Повестка дня: 1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово по теме педсовета. 3. Итоги тематической проверки. <i>Теоретическая</i>	24.11.2023	Заведующий Новикова В.В., зам.зав. Мищук А.Г., воспитатель Воробьева М.А. воспитатель Каун А.Н.

	часть: 4. <u>«Игра как ведущая деятельность детей дошкольного возраста»</u>, 5. <u>«Развитие самостоятельной деятельности детей»</u> Видео просмотр, обсуждение. Практическая часть: 6. Деловая игра. 7. Проект решения педагогического совета.		
<u>Заседание Совета по питанию № 3</u>	1. Проведение витаминизации 3-х блюд. 2. Значение витамина С (аскорбиновой кислоты) в организме ребенка. 3. Анализ ведения документации по питанию. 4. Выполнение натуральных норм.	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В., председатель совета по питанию И.Г. Яковенко, члены Совета
<u>Заседание ППк ДОУ</u>	Консультация «Что такое ППк в ДОУ?»	в течение месяца	Зам. зав. А.Г. Мищук
<u>Заседание комиссии по охране труда № 11</u>	1. Организация и проведение Дня охраны труда: рейд комиссии по соблюдению правил СанПиН в ДОУ. 2. Контроль за соблюдением правил по ОТ и технике безопасности на пищеблоке. 3. Проведение учебно-эвакуационных тренировок «Действия сотрудников и воспитан-ников ДОУ при возникновении чрезвычайных ситуаций». 4. Проверка выполнения мероприятий по профилактике заболевания воспитанниками гриппом и ОРВИ. 5. Повторный инструктаж персонала на рабочем месте.	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В., зам.зав. А.Г.Мищук, Ответственный по ОТ Столяренко Е.А., ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК медсестра Ю.Г. Гузик
Административно-хозяйственная работа			
Хозяйственная работа	1. Работа с хозяйственно-эксплуатационной группой и Филиал 2 МКУ МО г.Краснодар «ЦБ ДО АМО г.Краснодар». 2. Подготовка здания и участков	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В., зам.зав. А.Г.Мищук,

	к началу зимнего периода.		
Контроль	Проверка санитарного состояния групп, участков и территории МАДОУ	I	Заведующий Новикова В.В., ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК медсестра Ю.Г. Гузик
Работа с кадрами	<u>Работа зам.зав.:</u> - состояние графиков контроля; - методическое оснащение педагогического процесса. <u>Работа заместителя заведующего:</u> - ведение документации; - оформление договоров, счетов и заявок; - обеспечение учреждения моющими и дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем; - своевременная доставка товаров и оборудования. <u>Работа медицинского блока:</u> - контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории ДОУ; - выполнение натуральных норм потребления продуктов. - оформление медицинских карт поступивших в ДОУ детей; - проведение вакцинации воспитанников ДОУ <u>Работа кладовщика:</u> - ведение документации; - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; - работа с Филиал 2 МКУ МО г.Краснодар «ЦБ ДО АМО г.Краснодар». <u>Работа пищеблока:</u> - санитарное состояние пищеблока; - участие в составлении 20-	в течение месяца в течение месяца в течение месяца в течение месяца в течение месяца	Заведующий Новикова В.В. Заведующий Новикова В.В, зам.зав. А.Г.Мищук, Заведующий Новикова В.В., ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК медсестра Ю.Г. Гузик Заведующий Новикова В.В., Кладовщик О.В. Новохатская

	дневного меню, карточек-раскладок; - соблюдение норм выдачи готовой продукции. <u>Работа с обслуживающим персоналом:</u> - консультация «Правила маркировки рабочего инвентаря»	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В.,
--	--	------------------	---------------------------

ЭКРАН РАБОТЫ НА ДЕКАБРЬ 2022 год

Формы работы	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	
Информационно-методическая работа				
Консультации, буклеты, памятки	1.«Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушениями речи». 2. «Развитие графомоторных навыков у детей с ОВЗ». 3.«Фонематический слух - основа правильной речи». 4. «Новые подходы по физическому воспитанию и оздоровлению» (презентация).	в течение месяца	Учитель-логопед М.А. Афонина Учитель-дефектолог Григорова Т.Ю. Учитель-логопед Воронина А.Г. Инструктор по фк. Л.А. Валько	
Школа педагогического мастерства	1. Семинар-практикум на тему: - «Эмоциональное благополучие ребёнка в группе во взаимодействии со сверстниками»; -«Грамотно реагируем на проблемное поведение ребенка с РАС»-печатный материал.	в течение месяца	Педагог-психолог Н.Я. Саакянц; Педагог-психолог О.О.Белоусова	
Педагогические часы	1. «Об этом интересно узнать» (Информация о методических мероприятиях в декабре); 2.Подготовка групп к Новому году. Оформление холлов ДОУ.	I	Зам.зав. А.Г. Мищук	
Школа молодого педагога	Посещение молодым специалистом ООД и	в течение месяца	Зам. зав.Мищук А.Г.,	

	режимных моментов у наставника.		наставники	
Работа в методическом кабинете	1. Консультирование воспитателей по организации и проведению родительских собраний 2. Подготовка к выставке «Новогодняя ярмарка игрушек». 3. Разработать план по проведению месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 4. Выставка методической литературы «Безопасность с детьми в зимний период». 5. Повышение деловой квалификации педагогических работников.	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мишук, Е.О. Костикова	
Открытый просмотр	Открытое занятие по ознакомлению с окружающим миром «Встреча зимы» (подготовительная группа ЗПР)	09.12.2023	Воспитатель Гулахмадова Н.В.	
Смотр-конкурс	На лучшее оформление групп к Новому году «Новогодние чудеса»	II	Зам. зав., Воспитатели всех групп, специалисты	
Экологическая акция	«Наша елка - краше всех!» (изготовление новогодних ёлочек)	в течение месяца	Воспитатели, специалисты всех групп Родители	
Работа по аттестации	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и других документов	в течение месяца	Зам. зав. Мишук А.Г.	
Информационная газета «Познайка» Выпуск № 4	1. «3 декабря Международный день инвалида» 2. «Безопасность детей и взрослых в зимний период»	I III	О.О. Белоусова,	
Внутренний мониторинг				

Руководство и контроль	Оперативный контроль: 1. Организация театрально-игровой деятельности детей 2. Готовность групп к Новому году. 3. Организация и проведение тематических новогодних занятий в группах. 4. Организация спортивных и подвижных игр.	в течение месяца	Зам. зав. Е.О. Костикова	
Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья	Месячник «Комплексная Безопасность в Осенне-зимний период»	27.11.2023 – 29.12.2023	Заведующий, Воспитатели и специалисты всех групп	
Праздники, выставки, развлечения				
Тематические занятия	Игровая программа для детей инвалидов «Согреем детские сердца»	I	Муз.руководители, воспитатели	
	Праздник «Что за чудо - эта ёлка!»	III-IV	Муз.руководитель воспитатели	
	Праздник: «Позвала к себе нас ёлка!»	III-IV	Муз.руководитель воспитатели	
	Спортивный досуг: «Здравствуй, Зимушка Зима» (средние группы) Спортивное развлечение: - «Путешествие в снежную страну» (старшие группы) - «Спортивный Новый год» (подготовительные группы). Новогодний праздник «Карнавал масок» (все группы)	I II III IV	Инструктор по физической культуре Л.А. Валько	
Выставки	1.Выставка рисунков ко дню инвалида: «Спешите делать добрые дела» (02.12.2023) 2.Новогодняя феерия поделок, ёлочек «Зима в фантазиях детей и взрослых».	I III	Зам.зав., воспитатели, специалисты	
Система работы с родителями				
Информационно-аналитический	- Заключение договоров с родителями (законными	в течение месяца	И.о.заведующего В.В. Новикова	

блок	представителями).			
Участие родителей в жизни детского сада	Участие родителей в благоустройстве территории ДООУ, помощь в оформлении групп и участков к Новому году.	в течение месяца	Зам.зав. Мищук А.Г. родительская общественность	
Педагогическое просвещение родителей	1.Оформление информационных стендов в группах: - Памятки, буклеты по безопасности в зимний период. 2. Консультация «Послушные буквы» 3. «Результаты работы за первое полугодие. Необходимые условия и документация для прохождения ППк». 4. Консультация «Безопасность ребёнка в зимний период» 5. «Информационная продукция для детей, не достигших возраста шести	в течение месяца	Воспитатели всех возрастных групп, Учитель-логопед. Н.В. Стольникова Учитель-дефектолог А.Б. Гайдаревская Зам.зав. А.Г. Мищук	
Академия счастливого родителя	«Отношения привязанности – это комплекс взаимозависимых отношений. Позиция Заботливой Альфы»	в течение месяца	Педагог-психолог Н.Я. Саакянц	
Школа для родителей	«Грамотно реагируем на проблемное поведение ребенка с РАС»-печатный материал.	в течение месяца	Педагог-психолог О.О.Белоусова	
Родительские собрания (дистанционно)	По плану воспитателей	в течение месяца	Воспитатели, специалисты	
Внешние связи	-Работа с ИРО; - Работа с управлением образования МКУ МО город Краснодара КМНЦ; - Работа с НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук, Е.О. Костинова	
Управление дошкольным образовательным учреждением				

Заседания органов самоуправления			
<u>Заседание Совета по питанию № 4</u>	1. Организация питания в группах: - соблюдение режима питания; сервировка стола и воспитание культурно-гигиенических навыков у детей. 2. Проверка выполнения графика поставок продуктов и готовой продукции со сроками их хранения и использования. 3. Проверка соблюдения санитарно-гигиенических норм хранения продуктов на складе (в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20) 4. Выполнение натуральных норм питания.	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В., председатель совета по питанию И.Г. Яковенко, члены Совета
<u>ППк ДОУ</u>	Консультация для воспитателей: «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально – дифференцированной работы»	в течение месяца	Зам. зав. А.Г. Мищук
<u>Заседание комиссии по охране труда № 4</u>	1. Организация и проведение Дня охраны труда: наличие инструкций по ОТ на рабочих местах; соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на рабочих местах. 2. Проверка проведения целевого инструктажа при проведении новогодних тематических занятий в группах. 3. Контроль ведения журналов инструктажей.	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В., Ответственный по ОТ Столяренко Е.А., медсестра Ю.Г. Гузик
Административно-хозяйственная работа			
Хозяйственная работа	1. Работа с хозяйственно-эксплуатационной группой и Филиал 2 МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г. Краснодар» 2. Работа по благоустройству	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В.,

	территории.		
Контроль	Проверка санитарного состояния групп, участков и территории ДОУ	I неделя	Заведующий Новикова В.В.,
Работа с кадрами	<u>Работа зам.зав. :</u> - работа в методическом кабинете; - методическое оснащение педагогического процесса. <u>Работа заместителя заведующего:</u> - ведение документации; - оформление договоров, счетов и заявок; - обеспечение учреждения моющими и дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем; - подготовка противопожарного оборудования; - проведение инструктажей по охране жизни и здоровью детей, и противопожарной безопасности при проведении тематических новогодних занятий в группах. <u>Работа медицинского блока:</u> - контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории ДОУ; - выполнение натуральных норм потребления продуктов. - оформление медицинских карт поступивших в ДОУ детей; - проведение вакцинации воспитанников ДОУ <u>Работа кладовщика:</u> - ведение документации; - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; - работа с Филиал 2 МКУ	в течение месяца в течение месяца в течение месяца в течение месяца в течение месяца	Заведующий Новикова В.В., Заведующий Новикова В.В., Заведующий Новикова В.В., ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК медсестра Ю.Г. Гузик Заведующий Новикова В.В., Кладовщик О.В. Новохатская Медсестра Ю.Г. Гузик

	МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г. Краснодар» <u>Работа пищеблока:</u> - санитарное состояние пищеблока; - участие в составлении меню, карточек-раскладок; - соблюдение норм выдачи готовой продукции. <u>Работа с обслуживающим персоналом:</u> Консультация: «Соблюдение санэпидрежима, как одно из условий профилактики простудных заболеваний»	в течение месяца	
--	--	---------------------	--

ЭКРАН РАБОТЫ НА ЯНВАРЬ 2024 год

Формы работы	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Информационно-методическая работа			
Консультации, буклеты, памятки	1.«Способы установления и поддержания эмоционального контакта с ребенком с РАС».	II	Педагог-психолог М.В. Ротарь
	2. «Речевые игры как способ стимулирования речевой функции неговорящего ребенка с РАС» (практикум).	II	Учитель-логопед А.Г.Мищук Учитель- дефектолог А.Б. Гайдаревская
	3. Консультация «Сенсорное развитие – как основа умственного развития детей»	III	Инструктор по ФК Л.А. Валько
	5.«Интересное про здоровый образ жизни»	IV	
Педагогические часы	1.«Об этом интересно узнать» (Информация о методических мероприятиях в январе) 2.Подготовка к месячнику оборонно-массовой и военно- патриотической работы 3.Оформление холлов и групп ДОУ.	в течение месяца	Зам. зав. А.Г. Мищук, Е.О.Костикова
Школа младшего воспитателя	Консультация: «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка. Организация детей на прогулку»	в течение месяца	Зам. зав. А.Г.Мищук
Работа в	1.Оформление материалов по	в течение	Зам. зав.

методическом кабинете	конкурсу. 2. Разработка плана работы по месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 3. Выставка методического материала по месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работе. 4. Выставка новинок методической литературы 5.Подготовка информации на сайт. 6. Повышение деловой квалификации педагогических работников.	месяца	А.Г. Мищук, Е.О.Костикова
Открытый просмотр	Открытое занятие «Зимняя прогулка в лес»	январь	Учитель-дефектолог Григорова Т.Ю.
Смотр-конкурс	Смотр-конкурс «РППС по речевому развитию дошкольников».	III	Зам. зав. Воспитатели и специалисты всех групп
Работа по аттестации	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и других документов	в течение месяца	Зам. зав. Е.О.Костикова
Информационная газета «Познайка»Выпуск № 5	1.«Рождественские сказки»	II	О.О. Белоусова
	2. «Мы помним, мы гордимся!»	III	
Внутренний мониторинг			
Руководство и контроль	Оперативный контроль: 1. Создание условий для двигательной активности в зимний период. 2. Организация нравственно-патриотической работы с детьми. 3. Воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения. 4. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.	в течение месяца	Зам. зав. А.Г. Мищук, Е.О.Костикова
Мероприятия по безопасности и	1. Неделя здоровья «Зимние виды спорта» (в группах)	15.01.2024-19.01.2024	Воспитатели Инструктор по

укреплению здоровья	2. Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	22.01.2024-26.02.2024	ФК, Муз.руководители, Зам. зав.
Праздники, выставки, развлечения			
Развлечения, досуги (в группах)	1. Театральное представление: «Зимняя сказка» (старшая и подготовительная к школе группа) 2. Кукольный театр «Ёжик в зимнем лесу»(вторая младшая, средняя группа)	II III	Музыкальный руководитель воспитатели
	1. Вечер игр и загадок «Волшебный лес!» (младшие группы) 2. Развлечение: «Ряженые, ряженые, в рождество наряженные» (старшая и подготовительная к школе группа)	III IV	Музыкальный руководитель воспитатели
	- Спортивный досуг: «Рождественские забавы. Святки» (средние и старшие группы); - Спортивное развлечение: «Спортивный теремок» (подготовительные группы).	II-III IV	Инструктор по физической культуре Л.А. Валько
	- Открытие месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы (в группах).	IV	Музыкальные руководители, инструктор по ФК, воспитатели
	1. Выставка детских работ «Рождество на Кубани» 2. Выставка детского творчества «Военная техника»	II IV	Зам.зав. А.Г. Мищук, Е.О. Костикова, Воспитатели
Система работы с родителями			
Информационно-аналитический блок	- Заключение договоров с родителями (законными представителями).	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В.
Участие родителей в жизни детского сада	Участие родителей в благоустрой-стве территории ДООУ (уборка территории от снега и сухих веток)	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова, родительская общественность
Педагогическое просвещение родителей	Оформление информационных стендов в группах: «Безопасные зимние каникулы» 1. Семинар-практикум «Игры,	в течение месяца	Воспитатели всех возрастных групп Учитель-дефектолог Н.Н.

	направленные на развитие памяти дошкольников с РАС». 2. «Как помочь ребёнку запомнить буквы» (видеопрезентация). 3. «Психодрама как способ борьбы со страхами» (Консультация) 5.«Выбираем вид спорта для ребенка»		Карпушенко; Учитель-логопед Н.В.Стольникова Педагог-психолог О.О. Белоусова; Инструктор по ФКЛ.А. Валько
Академия счастливого родителя	«Хотите вырастить детей психологически устойчивыми? Научите их принимать свои чувства» (консультация).	в течение месяца	Педагог-психолог Н.Я. Саакянц
Школа для родителей	Лекция с элементами тренинга Тема: «Мой будущий первоклашка»	в течение месяца	Педагог-психолог Федоренко М.В.
Внешние связи	-Работа с ИРО; - Работа с управлением образования МКУ МО город Краснодар КМНЦ; - Работа с НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	в течение месяца	Зам.зав. Е.О. Костикова, А.Г. Мищук

Управление дошкольным образовательным учреждением

Заседания органов самоуправления

<u>Заседание Совета по питанию № 5</u>	1. Гигиенические требования к срокам хранения и условиям хранения пищевых продуктов. 2. Организация питания в группах и обсуждение 10-дневного меню на весенний период. 3. Итоги контроля за выполнением санэпидрежима на пищеблоке.	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова, председатель совета по питанию И.Г. Яковенко, члены Совета
<u>Заседание ППк ДОУ № 3 (плановое)</u>	1.Заседание психолого-педагогического консилиума по подведению итогов 2022-2023 года и успешности образовательно-воспитательной работы с детьми, посещающими группы компенсирующей направленности (для детей с ТНР, ЗПР, с нарушением	в течение месяца	Председатель ППк ДОО, члены ППк ДОО

	интеллекта и детей-инвалидов «Особый ребёнок»).		
	2. Обсуждение и утверждение индивидуальных программ сопровождения на воспитанников групп компенсирующей направленности на II полугодие 2023-2024 учебного года.		
<u>Заседание комиссии по охране труда № 1</u>	1. Организация и проведение дня Охраны труда: инструктаж по ОЖЗ в зимний период. Контроль за выполнением инструкций. 2. Проверка выполнения мероприятий по профилактике травматизма в гололед. 3. Рейд по проверке электропроводки в МАДОУ. 4. Проверка знаний по ОТ в МАДОУ	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова, ответственный по ОТ Столяренко Е.А., врач-педиатр Л.Г. Ивлева, медсестра Ю.Г. Гузик
Административно-хозяйственная работа			
Хозяйственная работа	1. Работа с хозяйственно-эксплуатационной группой и Филиал 2 МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г. Краснодар». 2. Работа по благоустройству территории.	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова
Контроль	Проверка санитарного состояния групп, участков и территории МАДОУ	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова Медсестра Гузик Ю.Г.
Работа с кадрами	<u>Работа зам.зав. :</u> - состояние графиков контроля; - методическое оснащение педагогического процесса. <u>Работа заместителя заведующего:</u> - ведение документации; - оформление договоров, счетов и заявок; - обеспечение учреждения моющими и дезинфицирующими средствами, уборочным	в течение месяца в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова Заведующий В.В. Новикова

	инвентарем; - своевременная доставка товаров и оборудования. <u>Работа медицинского блока:</u> - контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории ДОУ; - выполнение натуральных норм потребления продуктов. - оформление медицинских карт поступивших в ДОУ детей; <u>Работа кладовщика:</u> - ведение документации; - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; - работа с Филиал 2, МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г.Краснодар». <u>Работа пищеблока:</u> - санитарное состояние пищеблока; - участие в составлении 10-дневного меню, карточек-раскладок; - соблюдение норм выдачи готовой продукции. <u>Работа с обслуживающим персоналом:</u> - консультация «Имидж младшего воспитателя.	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова МБУЗ Поликлиника № 7 Медсестра Гузик Ю.Г.
		в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова Кладовщик О.В. Новохатская
		в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова
		в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова

ЭКРАН РАБОТЫ НА ФЕВРАЛЬ 2024 год

Формы работы	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Информационно-методическая работа			
Консультации, буклеты, памятки	1. «Обследование предметов окружающего мира как средство развития понимания речи» 2. «Влияние музыки на речевое развитие детей дошкольного возраста» 3. «Развитие коммуникативных	в течение месяца	Учитель-логопед А.Г.Мищук Муз.рук. Т.И. Пантюх Учитель-дефектолог Е.А.

	навыков дошкольников с интеллектуальной недостаточностью» 4. «Воспитание нравственно-волевых качеств у дошкольников»		Коломиец Инструктор по ФкЛ.А. Валько	
Школа педагогического мастерства	1. Семинар-практикум на тему: «Что такое детская агрессия? Что заставляет ребёнка нападать? Как быть? Что делать?»	в течение месяца	Педагог-психолог Н.Я. Саакянц	
Педагогические часы	1. Об этом интересно узнать. (Информация о методических Мероприятиях по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара). 2. Обсуждение мероприятий к «23 февраля», «8 Марта». 3. Мероприятия месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	I	Зам.зав. А.Г. Мищук, Е.О. Костикова	
Школа младшего воспитателя	Консультация: «Соблюдение правил питьевого режима»	в течение месяца	Медсестра Ю.Г. Гузик	
Работа в методическом кабинете	1. Подготовка к педсовету № 3. 2. Оформление документации по тематическому контролю. 3. Выставка литературы по теме педагогического совета. 4. Консультирование воспитателей по организации и проведению родительских собраний. 5. Обобщение материалов по месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 6. Выставка новинок методической литературы. 7. Подготовка информации на сайт. 8. Повышение деловой квалификации педагогических работников.	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук, Е.О. Костикова	

Смотр-конкурс	«Вечный песенный огонь» - флешмоб военных песен, посвящённый 81-й годовщине освобождения Краснодара (подготовительные к школе группы)	10.02.2024	Инструктор ФК, Музыкальные руководители, воспитатели
Работа по аттестации	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и других документов	в течение месяца	Зам. зав. Е.О.Костикова
Информационная газета «Познайка»Выпуск № 6	1. «Овеяна славой Родная Кубань!» 2. «23 Февраля!»	I III	О.О. Белоусова, Н.В.Гулахмадова
Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья	1. Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	в течение месяца	Зам. зав., воспитатели Инструктор по ФК, Муз.руководители
Внутренний мониторинг			
Руководство и контроль	Тематический контроль: «Организация работы по познавательному – речевому развитию детей через использование различных форм работы». Оперативный контроль: 1. Организация и осуществление индивидуальной коррекционной работы по плану специалистов. 2. Планирование и организация итоговых мероприятий. 3. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие». 4. Организация совместной и самостоятельной деятельности во 2-й половине дня.	13.02.2024- 17.02.2024 в течение месяца	Заведующий А.Г. Мищук, Е.О. Костикова
Праздники, выставки, развлечения			
Развлечения	«Вечный песенный огонь» - флешмоб военных песен, посвящённый 81-й годовщине освобождения Краснодара (подготовительные к школе	II	Музыкальные руководители, воспитатели

	группы)			
	- Развлечение: «Морскому флоту слава!» (старшая и подготовительная к школе группа) - Музыкально – спортивный досуг «Бравые солдаты!»	II III	Музыкальный руководитель Т.И. Пантюх, воспитатели	
	- Музыкально – спортивный досуг «Мы веселые ребята!» (все группы) - Досуг «Я хочу стать генералом!» (младшие группы)	II III	Музыкальный руководитель, воспитатели	
	- Спортивный досуг: «Аты-баты, мы солдаты» (все группы); - Веселые старты «День защитника Отечества» (все группы); - Спортивное развлечение: «Зарница» (подготовительные группы, поход выходного дня с родителями); - Зачёт Спартакиады: «Русский Ниндзя» » (подготовительные группы).	I II III- IV IV	Инструктор по физической культуре Л.А. Валько, воспитатели	
Выставки	1.Оформление Фотовыставки по материалам из фондов семей воспитанников об участниках боевых действий «Есть такая профессия Родину защищать!» 2.Изготовление групповых газет «Наши папы – brave солдаты!» 3. Выставка детского творчества «Слава солдатская, слава богатырская»	I II III	Заведующий, Воспитатели, специалисты, родители	
Система работы с родителями				
Информационно-аналитический блок	- Заключение договоров с родителями (законными представителями).	в течение месяца	Заведующий В.В.Новикова	
Участие родителей в	Участие родителей в благоустройстве территории	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова,	

жизни детского сада	ДОУ		родительская общественность	
Педагогическое просвещение родителей	1.Оформление информационных стендов в группах: - «Семейные традиции. 23 Февраля»; 2. Буклет: «Чтобы помнили» 3. Мини-лекция « Как бороться со страхом» 5. «Безопасный интернет. Советы родителям»	в течение месяца	Воспитатели всех возрастных групп, Зам.зав. Педагог-психолог А.Ю. Ротарь Зам.зав. А.Г. Мищук	
Академия счастливого родителя	1. «Шесть уровней привязанности»	в течение месяца	Педагог-психолог Н.Я. Саакянц	
Школа для родителей	лекция Тема: «Родительские установки и их влияние на формирование личности ребенка»	в течение месяца	Педагог-психолог Федоренко М.В.	
Внешние связи	-Работа с ИРО; - Работа с управлением образования МКУ МО город Краснодар КМНЦ; - Работа с НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук, Е.О.Костикова	

Управление дошкольным образовательным учреждением

Заседания органов самоуправления

Педсовет № 3	<u>Педсовет № 3 (Деловая игра)</u> Тема: «Развитие речи дошкольников: проблемы, пути решения» Цель: повышение компетентности и успешности педагогов в обучении развития речи у детей дошкольного возраста. Повестка дня: 1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. «Развитие речи детей дошкольного возраста» - ст. воспитатель Демидова Е.В. 3. Аналитическая справка по	24.02.2024	Заведующий В.В.Новикова, Зам.зав. А.Г.Мищук, Е.О.Костикова	
---------------------	--	------------	---	--

	итогах тематического контроля «Организация работы по познавательному – речевому развитию детей через использование различных форм работы». 4. Итоги смотра-конкурса «Лучший центр речевого развития детей дошкольного возраста в группе» 5. «Взаимодействие воспитателя и логопеда в организации речевого пространства ДОУ» 6. Деловая игра «Речевое развитие дошкольников» 7. Решение педсовета.		Учитель-логопед Нетребко И.С. Учитель-логопед Стольников Н.В.
<u>Заседание Совета по питанию № 6</u>	1. Проверка закладки продуктов для приготовления обеда. 2. Проверка выдачи готовой продукции из пищеблока в группу (обед) 3. Культура поведения за столом:- соблюдение детьми правил культурного поведения за столом, отношение к приему пищи. 4. Чеснок, как профилактика гриппа, ОРВИ и других заболеваний.	IV	Заведующий В.В. Новикова, председатель совета по питанию И.Г. Яковенко, члены Совета
<u>Заседание ППк ДОУ</u>	- Списки детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Обследование детей. - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	в течение месяца	Зам. зав. А.Г. Мищук
<u>Заседание комиссии по охране труда № 2</u>	1. Организация и проведение Дня охраны труда: проведение инструктажа для сотрудников детского сада по охране жизни и здоровья детей. Контроль	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова, Ответственный по ОТ Столяренко Е.А.,

	завыполнением инструкции. 2.Контроль за соблюдением правил СанПиН в прачечной. 3. Проверка безопасности прогулочных площадок. 4. Организация и проведение Дня охраны труда: состояние пищеблока, ОТ на пищеблоке.		ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК медсестра Ю.Г. Гузик
Административно-хозяйственная работа			
Хозяйственная работа	1. Работа с хозяйственно-эксплуатационной группой и Филиал 2 МКУ МО г.Краснодар «ЦБ ДО АМО г.Краснодар». 2. Работа по благоустройству территории.	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова
Контроль	Проверка санитарного состояния групп, участков и территории МАДОУ	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова, ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК медсестра Ю.Г. Гузик
Работа с кадрами	<u>Работа зам.зав.:</u> - работа в методическом кабинете; - методическое оснащение педагогического процесса.	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова
	<u>Работа заместителя заведующего:</u> - ведение документации; - оформление договоров, счетов и заявок; - обеспечение учреждения моющими и дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем;	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова
	- образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова, ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК медсестра Ю.Г. Гузик
	<u>Работа медицинского блока:</u> - контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории ДОУ; - выполнение натуральных норм потребления продуктов.		Заведующий В.В. Новикова, Кладовщик О.В. Новохатская

	- оформление медицинских карт поступивших в ДООУ детей; - проведение вакцинации воспитанников ДООУ <u>Работа кладовщика:</u> - ведение документации; - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; - работа с Филиал 2, МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г. Краснодар» <u>Работа пищеблока:</u> - санитарное состояние пищеблока; - участие в составлении 10-дневного меню, карточек-раскладок; - соблюдение норм выдачи готовой продукции. <u>Работа с обслуживающим персоналом:</u> - консультация по правилам обработки и мытья посуды. - Проведение практикума (по подгруппам) «Соблюдение санитарных правил и выполнение санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий»	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова
		в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова, Кладовщик О.В. Новохатская
		в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова,

ЭКРАН РАБОТЫ НА МАРТ 2024 год

Формы работы	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	
Информационно-методическая работа				
Консультации, буклеты, памятки	1. Консультация: «Воспитание финансовой грамотности детей дошкольного возраста». 2. Консультация: «Развитие графо-моторных навыков дошкольника» 3. Консультация: «Музыка и дети» 4. «Использование игровых технологий в социально-личностном развитии дошкольников»	в течение	Зам. зав. Костикова Е.О., Учитель-дефектолог А.Г. Гайдаревская Муз.рук. Л.Н. Воспитатель Каун А.Н.	

Школа педагогического мастерства	Доклад «Запуск речи у детей с задержкой речевого развития с помощью игр и игрушек»	III	Учитель-логопед Мищук А.Г.	
Педагогические часы	1.«Об этом интересно узнать» (Информация о методических мероприятиях по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара). ZOOM - конференции. 2. Подготовка к празднованию 8-е Марта. 3. Оформление групп ДОУ.	I	Зам.зав. Костикова Е.О.	
Школа младшего воспитателя	Консультация: «Роль младшего воспитателя в воспитательно – образовательной работе с детьми»	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук	
Работа в методическом кабинете	1. Консультирование воспитателей по организации и проведению родительских собраний. 2. Выставка методических и дидактических пособий по социально-личностному развитию дошкольников. 3. Подготовка информации на сайт. 4. Повышение деловой квалификации педагогических работников.	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук Е.О. Костикова	
Открытый просмотр	Неделя педагогического мастерства. Просмотр развлечений во всех группах, посвященных 8 Марта (по графику).	I	Муз. руководители, воспитатели	
Смотр-конкурс	-	-		
Работа по аттестации	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и других документов	в течение месяца	Зам. зав. А.А. Наумук	
Информационная газета «Познайка» Выпуск № 7	1. «Мамы, бабушки и дети – лучшие на всей планете». 2. «День Земли!»	I III	О.О. Белоусова, Н.В. Гулахмадова	

Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья	1. Неделя финансовой грамотности.	III	Зам. зав. по ВМР, воспитатели	
Внутренний мониторинг				
Руководство и контроль	Оперативный контроль: 1. Анализ организации и проведения развлечений. 2. Анализ планирования работы с детьми по приобщению к художественной литературе. 3. Организация наблюдений в природе. 4. Организация проведения эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения. 5. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В., Зам. зав. Костикова Е.О.	
Праздники, выставки, развлечения				
Развлечения	- Праздник «Самая обаятельная – это моя мама» (все группы) - Вечер игр «Весенние игры» (вторая младшая, средняя группы)	I II	Музыкальный руководитель Т.И. Пантюх, воспитатели	
	- Досуг «Сегодня праздник наших мам» (все группы) - Кукольный театр: «Прейди, прежди, весна красна!» (младшие группы).	I II	Музыкальный руководитель воспитатели	
	- развлечение «Попробуем чемпионами стать» (средние группы) - развлечение: «Весенний лес» (все группы) - Зачет Спартакиады: «Спорт и искусство» (подготовительные группы)	I II IV	Инструктор по физической культуре Л.А. Валько, воспитатели	
Выставки	1.Выставка детского творчества: «Маминой любовью мы согреты» 2.Выставка групповых газет «Зеленая планета глазами	I III	Зам.зав. А.Г. Мищук, Воспитатели	

	детей»			
Система работы с родителями				
Информационно-аналитический блок	- Заключение договоров с родителями (законными представителями).	в течение месяца	Заведующий В.В.Новикова	
Участие родителей в жизни детского сада	Помощь в уборке территории: обрезка деревьев, сухостоя, покраска игрового оборудования.	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова, родительская общественность	
Педагогическое просвещение родителей	Оформление информационных стендов в группах: 1.«Социально-коммуникативное развитие дошкольников в игровой деятельности»; 2. Мастер-класс: «Что с плохим настроением ребенка? Исправляем средствами арттерапии». 3. Консультация «Пойте детям перед сном» 4. «Ребенок и компьютер за и против» 5. Презентация «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ»	в течение месяца	Воспитатели всех возрастных групп, Педагог-психолог Шелудько М.В. Муз.рук. Т.И. Пантюх Зам.зав. А.Г. Мищук Инструктор по ФКЛ.А. Валько	
Академия счастливого родителя	Лекция «Как укреплять привязанность?»	в течение месяца	Педагог-психолог Н.Я. Саакянц	
Уголок психолога	Информационный стенд: Рубрика «Правила общения с ребенком»	в течение месяца	Педагог-психолог А.Ю. Дячкина, М.В. Ротарь	
Родительские собрания	По плану воспитателей	в течение месяца	Воспитатели, специалисты	
Внешние связи	-Работа с ИРО; - Работа с управлением образования МКУ МО город Краснодара КМНЦ; - Работа с НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	в течение месяца	Зам.зав. Е.О.Костикова, А.Г. Мищук	
Управление дошкольным образовательным учреждением				
Заседания органов самоуправления				
<u>Заседание Совета по питанию № 7</u>	1. Особенности питания в весенний период. 2. Продукты, рекомендуемые	I	Заведующий В.В.Новикова, председатель	

	детям к употреблению весной. 3. Обработка овощей и фруктов. 4. Выполнение инструкции по проведению санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке. 5. Выполнение натуральных и денежных норм питания.		совета по питанию И.Г. Яковенко, члены Совета
<u>Заседание ППк ДОУ</u>	Консультация для педагогов: «Гиперактивные дети»	в течение месяца	Зам. зав. А.Г. Мищук
<u>Заседание комиссии по охране труда № 3</u>	1. Организация и проведение Дня охраны труда: состояние пищеблока, ОТ на пищеблоке. 2. Контроль за соблюдением ОТ и ТБ на рабочих местах. 3. Проверка состояния безопасности территории детского сада	в течение месяца	Заведующий В.В.Новикова, Ответственный по ОТ Столяренко Е.А., медсестра ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК Ю.Г. Гузик
Административно-хозяйственная работа			
Хозяйственная работа	1. Работа с хозяйственно-эксплуатационной группой и Филиал 2, МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г.Краснодар». 2. Подготовка инвентаря к проведению весенних работ и субботников.	в течение месяца	Заведующий В.В.Новикова
Контроль	Проверка санитарного состояния групп, участков и территории МАДОУ	I	Заведующий В.В.Новикова медсестра ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК Ю.Г. Гузик
Работа с кадрами	<u>Работа зам.зав.:</u> - работа в методическом кабинете; - методическое оснащение педагогического процесса. <u>Работа заместителя заведующего:</u> - ведение документации; - оформление договоров,	в течение месяца в течение месяца	Заведующий В.В.Новикова Заведующий В.В.Новикова медсестра ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК

	счетов и заявок; - обеспечение учреждения моющими и дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем <u>Работа медицинского блока:</u> - контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории ДОУ; - выполнение натуральных норм потребления продуктов. - оформление медицинских карт поступивших в ДОУ детей; - проведение вакцинации воспитанников ДОУ; - работа по профилактике гриппа. <u>Работа кладовщика:</u> - ведение документации; - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; - работа с Филиал 2, МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г. Краснодар». <u>Работа пищеблока:</u> - санитарное состояние пищеблока; - участие в составлении 20-дневного меню, карточек-раскладок; - соблюдение норм выдачи готовой продукции. <u>Работа с обслуживающим персоналом:</u> - Консультация: «Проветривание групповых ячеек»	в течение месяца в течение месяца в течение месяца в течение месяца	Ю.Г. Гузик Заведующий В.В.Новикова медсестра ГБУЗ «ДПП № 7 г.Краснодара» МЗ КК Ю.Г. Гузик Заведующий В.В.Новикова Кладовщик О.В. Новохатская Заведующий В.В.Новикова Заведующий В.В. Новикова Медсестра Ю.Г. Гузик
--	--	---	---

ЭКРАН РАБОТЫ НА АПРЕЛЬ 2024 год

Формы работы	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	
Информационно-методическая работа				
Консультации, буклеты, памятки	1. «Взаимосвязь познавательного интереса с		Учитель-логопед А.Г.Мищук	

	речью у детей дошкольного возраста (нарушения, пути коррекции)» (мини лекция). 2. «Основы формирования образовательного интереса у ребенка с РАС» (практические рекомендации). 3.«Влияние музыки на речевое развитие детей дошкольного возраста»» 4. «Безопасность детей - забота взрослых».	в течение месяца	Педагог-психолог М.В. Ротарь Муз.рук. Т.И. Пантюх Зам.зав. Е.О. Костикова	
Школа педагогического мастерства	1. Семинар-практикум на тему: «Как сделать так, чтобы запреты и ограничения не вредили ребёнку, а наоборот помогали ему развиваться»	в течение месяца	Педагог-психолог Н.Я. Саакянц	
Педагогические часы	1.«Об этом интересно узнать» (Информация о методических мероприятиях в апреле). 2. Обсуждение мероприятий, посвященных Дню Победы. 3. Обсуждение сценариев выпускных утренников.	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук, Е.О. Костикова	
Школа младшего воспитателя	Консультация: «Порядок проведения проветривания и кварцевания»	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова Медсестра Ю.Г. Гузик	
Работа в методическом кабинете	1. Составление плана работы на летний оздоровительный период. 2. Составление справки по итогам тематической проверки. 3. Разработка памятки для составления отчета по результатам освоения образовательной программы. 4. Подготовка информации на сайт. 5. Повышение деловойквалификации педагогических работников.	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук, Е.О. Костикова	
Открытый просмотр	Занятие психолога в подготовительной группе: «Путешествие по стране знаний»	III	Педагог-психолог Бачурина Е.Е.	

Смотр-конкурс	Смотр- конкурс «На лучшую разработку дидактической игры / пособия/ по развитию социальных качеств личности ребенка»	IV	Зам. зав. Воспитатели всех групп, специалисты
Работа по аттестации	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и других документов	в течение месяца	Зам. зав. А.Г.Мищук
Информационная газета «Познайка»Выпуск № 8	1 «День космонавтики». 2. «Православная Пасха Христова»	I III	О.О. Белоусова, Н.В.Гулахмадова
Внутренний мониторинг			
Руководство и контроль	Тематический контроль: «Организация работы по социально - коммуникативному развитию дошкольников» (Средние группы № 1, 2; № 6, 39 (ЗПР); № 25, 34 (ТНР)) Оперативный контроль: 1. Организация дневного сна. 2. Соблюдение режима дня и организация работы группы. 3. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие». 4. Организация и проведение игровой деятельности на прогулке.	18.04.2024-22.04.2024 в течение месяца	Заведующий В.В.Новикова, Зам.зав. А.Г. Мищук,
Праздники, выставки, развлечения			
Развлечения	1. Развлечение: «Музыка и литература – в стране веселых песен»(старшая группа) 2.Музыкально- спортивный досуг: «Загадочный космос» (подготовительные к школе группы) 3.«Музыкальный досуг «Завивание березки»(младшие и средние группы)	I II III	Музыкальный руководитель Т.И. Пантюх, воспитатели

	1. Музыкально - спортивный досуг: «Загадочный космос» (подготовительные к школе группы) 2. Тематический досуг – урок доброты: «Доброта она от века – украшение человека» (подготовительные к школе группы)	II III	Музыкальный руководитель воспитатели	
	1. Спортивный досуг: «Путешествие к звездам» (средняя группа) 2. Спортивный досуг по ОБЖ: «Береги себя!» (старшие группы) 3. Праздник: «День здоровья» (старшие и подготовительные группы) 4. Зачет Спартакиады: «Турнир по Мини-футболу» (подготовительные к школе группы)	I II III IV	Инструктор по физической культуре Л.А. Валько	
Выставки	1. Выставка макетов «Дню космонавтики» «Космическое путешествие» 2. Выставка детских работ «Пасхальная палитра»	II III	Зам. зав. А.Г. Мищук, Воспитатели	
Система работы с родителями				
Информационно-аналитический блок	Заключение договоров с родителями (законными представителями).	в течение месяца	Заведующий В.В.Новикова,	
Участие родителей в жизни детского сада	Помощь в организации субботника: обрезка, побелка деревьев, покраска игрового оборудования.	в течение месяца	родительская общественность	
Педагогическое просвещение родителей	1. Оформление информационных стендов в группах: «Рекомендации родителям по социально-коммуникативному развитию дошкольников». 2. Рекомендации на почту: «Почему он не слушается?». 3. Консультация: «Как воспитать у ребенка навыки правильного звукопроизношения».	в течение месяца	Воспитатели всех возрастных групп, Педагог-психолог И.В. Саулина Учитель-логопед. Афонина М.А. Инструктор по ФК Л.А. Валько Муз.рук. Л.Н. Мареич Зам.зав.	

	4. Буклет: «Здоровая пища для всей семьи» 5. «Музыка в общении с ребёнком» 6.«Родительский контроль на мобильном устройстве»		А.Г. Мищук	
Академия счастливого родителя	Лекция «Восстановление и сохранения уз, которые делают нас сильнее»	в течение месяца	Педагог-психолог Н.Я. Саакянц	
Уголок психолога	Папка-передвижка: Рубрика «Правила поощрения и наказания»	в течение месяца	Педагог-психолог А.Ю. Дячкина, М.В. Ротарь	
Внешние связи	1. Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования – курсы повышения квалификации. 2.Работа с управлением образования МКУ МО город Краснодара КМНЦ; 3. Работа с НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук	
Управление дошкольным образовательным учреждением				
Заседания органов самоуправления				
<u>Заседание Совета по питанию № 8</u>	1. Рациональное питание детей, согласно утверждённому меню. 2.Анализ выполнения десятидневного меню. 3.Выполнение графика выдачи питания по группам и графика присутствия на закладке основных продуктов. 4.Хранение продуктов питания.	в течение месяца	Заведующий В.В.Новикова, председатель совета по питанию И.Г. Яковенко, члены Совета	
<u>Заседание ППК ДОУ</u>	- Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Обследование детей. - Оформление документации по ППК: логопедического, психологического,	в течение месяца	Зам. зав. А.Г. Мищук, Учитель-дефектолог Е. А. Столяренко	

	педагогического и медицинского обследования детей.		
<u>Заседание комиссии по охране труда № 4</u>	1. Организация и проведение дня охраны труда: Всемирный день охраны труда. 2. Проверка соблюдения ОТ и ТБ при проведении субботника 3. Проведение учебно-эвакуационных тренировок «Действия сотрудников и воспитанников детского сада при возникновении чрезвычайных ситуаций»	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова, Заведующий В.В. Новикова, Ответственный по ОТ Столяренко Е.А., ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК медсестра Ю.Г. Гузик
Административно-хозяйственная работа			
Хозяйственная работа	1. Работа с хозяйственно-эксплуатационной группой и Филиал 2, МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г. Краснодар». 2. Проведение субботника по уборке территории и помещений ДОУ.	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова
Контроль	Проверка санитарного состояния групп, участков и территории МБДОУ	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова, Медсестра Гузик Ю.Г.,
Работа с кадрами	<u>Работа зам.зав.:</u> - работа в методическом кабинете; - методическое обеспечение педагогического процесса.	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова
	<u>Работа заместителя заведующего:</u> - ведение документации; - оформление заявок; - приобретение посадочного материала для клумб и газонов; - контроль игрового оборудования на участках детского сада	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова
	<u>Работа медицинского блока:</u> - контроль за санитарным состоянием групп, пищеблока, подсобных помещений, территории	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова МБУЗ Поликлиника № 7 Медсестра Гузик Ю.Г.

	- контроль физического развития и состояние здоровья детей - составление меню, меню-раскладок, выполнение натуральных норм потребления продуктов - проведение вакцинации воспитанников ДОУ; - работа по профилактике гриппа. <u>Работа кладовщика:</u> - ведение документации; - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; - работа в автоматизированной информационной систем «Меркурий» (прослеживание поднадзорных государственному ветеринарному надзору грузов при их производстве, обороте и перемещении по территории РФ) - работа с Филиал 2, МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г.Краснодар» <u>Работа пищеблока:</u> - контроль санитарного состояния пищеблока; - участие в составлении 20-дневного меню, карточек-раскладок; - соблюдение норм выдачи готовой продукции. <u>Работа с обслуживающим персоналом:</u> <u>Консультация:</u> «Соблюдение питьевого режима»	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова Кладовщик О.В. Новохатская
		в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова
		в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова Медсестра Ю.Г. Гузик

ЭКРАН РАБОТЫ НА МАЙ 2024 год

Формы работы	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	
Информационно-методическая работа				

Консультации, буклеты, памятки	«Развитие умения у детей выражать свои эмоции»; «Формы обучения детей в домашних условиях»	в течение месяца	Педагог-психолог Саулина И.В. Учитель-дефектолог Разведская Н.М.	
Школа педагогического мастерства	1. Семинар-практикум на тему: «Какой досуг можно запланировать с детьми имеющими РАС на летний период»	IV	Педагог-психолог А.А. Ревакшина	
Педагогические часы	1.«Об этом интересно узнать» (Информация о методических мероприятиях по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара)-конференции. 2. Обсуждение выпускных утренников в подготовительных к школе группах. 3. Планирование работы на летний оздоровительный период. 4. Обсуждение мероприятий ко Дню защиты детей. 5. Обзор публикаций из методической литературы к летнему периоду.	I	Зам.зав. А.Г. Мищук Е.О. Костикова	
Школа младшего воспитателя	Памятка: «Деятельность воспитателя и младшего воспитателя в режиме дня дошкольников»	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук	
Работа в методическом кабинете	1.Консультирование воспитателей по организации и проведению родительских собраний. 2. Подготовка материалов к итоговому педсовету. 3. Выставка методической литературы по теме «Работа с детьми летом». 4. Подготовка информации на сайт.	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук Е.О. Костикова	

	5. Работа над проектом Годового плана на 2023-2024 учебный год. 6. Повышение деловой квалификации педагогических работников.			
Открытый просмотр	1. Неделя педагогического мастерства. Просмотр выпускных утренников в подготовительных группах (по графику)	IV	Муз. руководители, воспитатели	
Смотр-конкурс	«Здравствуй лето!» (готовность детских игровых площадок к летней оздоровительной кампании)	16.05.2024- 22.05.2024	Зам.зав. А.Г. Мищук, Е.О. Костикова воспитатели, мл.воспитатели	
Работа по аттестации	1.Помощь педагогам в работе по созданию и наполнению утвержденной структуры аттестационной страницы Интернет-ресурса. 2. Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и других документов.	в течение месяца	Зам. зав. А.Г. Мищук, А.Б. Киселева	
Информацион- ная газета «Познай- ка»Выпуск № 9	1.« Песнь Победы!!!» 2. «Безопасность детей в летний оздоровительный период»	I-II IV	О.О Белоусова	
Внутренний мониторинг				
Руководство и контроль	Оперативный контроль: 1. Организация спортивных и подвижных игр. 2. Планирование и организация работы с родителями. 3. Организация работы по ОБЖ и предупреждению детского дорожного травматизма. 4. Готовность детских площадок и оборудования к работе в летний период. 5. Планирование воспитательно-	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук Е.О. Костикова	

	образовательной работы с детьми.			
Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья	1. Месячник по обеспечению безопасности детей в весенне-летний период 2023 года.	30.05.2024-30.06.2024	Зам. зав., воспитатели Инструктор по ФК, Музыкальные руководители	
Праздники, выставки, развлечения				
Развлечения	Флешмобпосвящённый 78-летию Победы «Мы внуки твои, Победа!» (все группы).	I	Муз.руководители Т.И. Пантюх, Л.Н. Марейч, Инструктор по ФК Л.А. Валько, воспитатели	
	- Слушание детских песен (младшие и средние группы) - Выпускной бал «До свиданье, детский сад!» (подготовительные группы)	II IV	Музыкальный руководитель Т.И. Пантюх, воспитатели	
	- Выпускной бал: «Прощай, мой милый детский сад! ».	IV	Музыкальный руководитель воспитатели	
	-Спортивное мероприятие «Марафон Победы!» - Зачет Спартакиады :Эстафета посвященная 9 Мая и троеборье (подготовительные группы) - Спортивное развлечение: «Весна в лесу» (все группы) - «Форд Баярд» Поход выходного дня с родителями (подготовительные группы)	I II III-IV	Инструктор по физической культуре Л.А. Валько, воспитатели	
Выставки	1.Выставка совместного творчества детей и родителей к 78-летию Победы «Этих дней не смолкнет слава»	I	Зам.зав. А.Г. Мищук, Е.О. Костикова Воспитатели	
Система работы с родителями				

Информационно-аналитический блок	1. Заключение договоров с родителями (законными представителями) 2. Инструктаж родителей: «Техника безопасности на воде, у водоемов в весенне-летний период.	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова Воспитатели	
Участие родителей в жизни детского сада	Помощь в уборке территории: обрезка деревьев, сухостоя, покраска игрового оборудования.	в течение месяца	Заведующий В.В. Новикова, родительская общественность	
Педагогическое просвещение родителей	1. Оформление информационных стендов в группах: - «Безопасность детей в летний период». 2. «Готов ли ваш ребёнок к школе?». 3. «Здоровьесберегающие технологии. Рекомендации на летний период» 4. Консультация «Музыка язык чувств». 5. Информационный стенд «Родительский контроль на стационарном устройстве» 6. Консультация: «Босиком за здоровьем»	в течение месяца	Воспитатели всех возрастных групп, учитель-дефектолог А.Б. Гайдаревская учитель-логопед Н.В. Стольникова Музыкальный руководитель Т.И. Пантюх Зам.зав. А.Г. Мищук Инструктор по ФКЛ.А. Валько	
Академия счастливого родителя	Лекция: «Как ритуалы помогают в жизни с детьми»	в течение месяца	Педагог-психолог Н.Я. Саакянц	
Уголок психолога	Мини-лекция: Рубрика «Правила общения ребенка со сверстниками: как научить следовать правилам общения»	в течение месяца	Педагог-психолог А.Ю. Дячкина, М.В. Ротарь	
Родительские собрания	собрание по плану воспитателей	в течение месяца	Воспитатели, специалисты	
Внешние связи	- Работа с ИРО; - Работа с управлением образования МКУ МО город Краснодара КМНЦ; - Работа с НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-	в течение месяца	Зам.зав. А.Г. Мищук	

	Ресурс»		
Управление дошкольным образовательным учреждением			
Заседания органов самоуправления			
<u>Педсовет № 4</u>	Итоговый. Тема: «Социально-личностное развитие детей дошкольного возраста. Реализация основных задач работы ДОО»: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Сообщение с использованием мультимедийной презентации «Социально-личностное развитие детей дошкольного возраста. Феномен детской субкультуры». 3. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год. 4. Итоги оздоровительно-профилактической работы за текущий год; 5. Аналитические отчеты специалистов и педагогов по выполнению задач годового плана. 6. Результаты аттестации педагогов за 2023-2024 учебный год. 5. Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период. 7. Обсуждение цели, задач, проекта Годового плана на 2024-2025 учебный год. 8. Утверждение программ дополнительного образования по	23.05.2024	Зам.зав. Медсестра Ю.Г. Гузик Специалисты, педагоги ДОО Зам.зав. А.Г.Мищук Е.О. Костикова Заведующий В.В.Новикова Зам. зав. А.Г. Мищук Е.О. Костикова Педагоги ДОО

	платным дополнительным услугам на 2024-2025 учебный год. 9. Итоги смотра - конкурса «Здравствуй лето!» 10. Решения педагогического совета.		
<u>Заседание Совета по питанию № 9</u>	1. Выполнение натуральных норм. 2. Состояние оборудования на пищеблоке. 3. Организация питьевого режима в летний оздоровительный период. 4. Особенности организации питания детей в летний период	в течение месяца	Заведующий В.В.Новикова председатель совета по питанию И.Г. Яковенко, члены Совета
<u>Заседание ППК ДОУ № 4 (плановое)</u>	Результаты коррекционно-развивающей работы на 2023-2024 учебный год: - анализ результатов итогового мониторинга проведённого в группах компенсирующей направленности (для детей с ТНР, ЗПР, с нарушением интеллекта и детей-инвалидов групп «Особый ребёнок»; - отчёты специалистов о проделанной работе за 2023-2024 учебный год; - рекомендации на новый 2024-2025 учебный год.	в течение месяца	Председатель ППК А.Г. Мищук, Члены ППК
<u>Заседание комиссии по охране труда № 5</u>	1. Организация и проведение дня охраны труда: рейд по соблюдению ОТ на местах. 2. Проведение повторного инструктажа сотрудников детского сада по охране и жизни здоровья детей к началу летне-оздоровительной работы в детском саду. 3. Контроль: выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.	в течение месяца	Заведующий В.В.Новикова Ответственный по ОТ Столяренко Е.А., ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК медсестра Ю.Г. Гузик

	4. Повторный инструктаж на рабочем месте.		
Заседание Совета учреждения № 3	1. Заслушивание доклада заведующего ДОУ по итогам учебного года. Подготовка учреждения к новому учебному году. 2. Обсуждение плана работы на летне-оздоровительный период. 3. Согласование основных направлений работы ДОУ на 2024-2025 учебный год. 4. Анализ и предварительное планирование работы СУ на 2024-2025 учебный год.	23.05.2024г.	Заведующий В.В.Новикова, Заместители заведующего А.Г. Мищук Е.О. Костикова
<u>Общее родительское собрание</u>	Тема: «Наши достижения и успехи» 1. Что мы сумели сделать с вами за год. 2. О наших планах на лето. 3. Безопасность детей в летний период.	IV	Заведующий В.В.Новикова, Ответственный по ОТ Столяренко Е.А.
Административно-хозяйственная работа			
Хозяйственная работа	1. Работа с хозяйственно-эксплуатационной группой и Филиал 2, МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г. Краснодар». 2. Работа по благоустройству 3. Приобретение хоз. инвентаря.	в течение месяца	Заведующий В.В.Новикова
Контроль	Проверка санитарного состояния групп, участков и территории МАДОУ	I	Заведующий В.В.Новикова ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗККмедсестраЮ.Г. Гузик
Работа с кадрами	<u>Работа заведующего:</u> 1. Составление годовых отчетов. 2. Проведение практикума «Соблюдение санэпидрежима в летний оздоровительный период». 3. Производственное	в течение месяца	Заведующий В.В.Новикова

	собрание «Ознакомление с планом работы на летний оздоровительный период». 4.Проведение инструктажа к летнему оздоровительному периоду: -«Охрана жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках в летний период» - «О предупреждении отравлений детей ядовитыми растениями и грибами» - «Типовые правила пожарной безопасности» - «О предупреждении детского травматизма» - «О предупреждении дорожно-транспортного детского травматизма» - «Охрана труда воспитателей» <u>Работа заместителя заведующего по АХР:</u> - ведение документации; - оформление договоров, счетов и заявок; - контроль игрового оборудования на участках детского сада <u>Работа медицинского блока:</u> - контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории ДОУ; - выполнение натуральных норм потребления продуктов. - оформление медицинских карт поступивших в ДОУ детей; - проведение вакцинации воспитанников ДОУ; - контроль физического развития и состояние	в течение месяца в течение месяца в течение месяца в течение	Заведующий В.В.Новикова Заведующий В.В.Новикова ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК медсестра Ю.Г. Гузик Заведующий В.В.Новикова Кладовщик О.В.Новохатская Заведующий В.В.Новикова
--	--	--	--

	здоровья детей <u>Работа кладовщика:</u> - ведение документации; - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; - работа с Филиал 2, МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г.Краснодар» <u>Работа пищеблока:</u> - контроль санитарного состояния пищеблока; - участие в составлении 10-дневного меню, карточек-раскладок; - соблюдение норм выдачи готовой продукции. <u>Работа с обслуживающим персоналом:</u> <u>Консультация:</u> «Соблюдение санитарно-гигиенических норм при уборке игровых площадок».	месяца в течение месяца	Медсестра Ю.Г. Гузик
--	--	---------------------------------------	-----------------------------