

ЭКРАН РАБОТЫ НА МАЙ 2023 год

| Формы работы | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|--|--|------------------|---|
| Информационно-методическая работа | | | |
| Консультации, буклеты, памятки | «Развитие умения у детей выражать свои эмоции»; «Формы обучения детей в домашних условиях» | в течение месяца | Педагог-психолог Дроботова С.А. Учитель-дефектолог Разведская Н.М. |
| Школа педагогического мастерства | 1. Лекция - дискуссия на тему: «Психологическая и интеллектуальная готовность к школе» | IV | Педагог-психолог Федоренко М.В. |
| Педагогические часы | 1.«Об этом интересно узнать» (Информация о методических мероприятиях по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара) - конференции. 2. Обсуждение выпускных утренников в подготовительных к школе группах. 3. Планирование работы на летний оздоровительный период. 4. Обсуждение мероприятий ко Дню защиты детей. 5. Обзор публикаций из методической литературы к летнему периоду. | I | Зам. зав. А.Г. Мищук, А.А. Наумук, А.Б. Киселева |
| Школа младшего воспитателя | Памятка: «Деятельность воспитателя и младшего воспитателя в режиме дня дошкольников» | в течение месяца | Зам. зав. А.Г. Мищук |
| Работа в методическом кабинете | 1. Консультирование воспитателей по организации и проведению родительских собраний. 2. Подготовка материалов к итоговому педсовету. 3. Выставка методической литературы по теме «Работа с детьми летом». 4. Подготовка информации на сайт. 5. Работа над проектом Годового плана на 2023-2024 учебный год. 6. Повышение деловой квалификации педагогических | в течение месяца | Зам. зав. А.Г. Мищук, Е.О. Костикова, А.Б. Киселева, А.А. Наумук |

| | | | |
|---|--|-------------------------------|---|
| | работников. | | |
| Открытый просмотр | 1. Неделя педагогического мастерства. Просмотр выпускных утренников в подготовительных группах (по графику) | IV | Муз. руководители, воспитатели |
| Смотр-конкурс | «Лучший дизайн участка-2023» (готовность детских игровых площадок к летней оздоровительной кампании) | 15.05.23-22.05.23 | Зам.зав. А.Б. Киселева, воспитатели, мл. воспитатели |
| Работа по аттестации | 1. Помощь педагогам в работе по созданию и наполнению утвержденной структуры аттестационной страницы Интернет-ресурса. 2. Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и других документов. | в течение месяца | Зам. зав. А.А. Наумук |
| Информационная газета «Познай-ка» Выпуск № 9 | 1.«78 лет - Песнь Победы!!!» 2. «Безопасность детей в летний оздоровительный период» | I-II IV | О.О Белоусова |
| Внутренний мониторинг | | | |
| Руководство и контроль | Оперативный контроль: 1. Организация спортивных и подвижных игр. 2. Планирование и организация работы с родителями. 3. Организация работы по ОБЖ и предупреждению детского дорожного травматизма. 4. Готовность детских площадок и оборудования к работе в летний период. 5. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. | в течение месяца | Зам.зав. А.Г. Мищук, А.Б. Киселева, А.А. Наумук, Е.О. Костикова |
| Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья | 1. Месячник по обеспечению безопасности детей в весенне-летний период 2023 года. | 30.05.2023 - 30.06.2023 | Зам. зав., воспитатели Инструктор по ФК, Музыкальные руководители |
| Праздники, выставки, развлечения | | | |
| Развлечения | 1. Праздничный концерт: «Вечная память» | I | Муз. руководители Т.И. Пантюх, |

| | | | |
|---|---|---------------------|--|
| | 2. Акция в память участников Великой Отечественной войны «Бессмертный полк» | | Л.Н. Мареич, Инструктор по ФК Л.А. Валько, воспитатели |
| | 1. Слушание детских песен (младшие группы) 2. Выпускной бал: «До свидания, детский сад!» (подготовительные группы) | II III - IV | Музыкальный руководитель Т.И. Пантюх, воспитатели |
| | 1. Слушание детских песен (младшие группы) 2. Выпускной бал: «Прощай, мой милый детский сад!» (подготовительные группы) | II III - IV | Музыкальный руководитель Л.Н. Мареич, воспитатели |
| | 1. Зачет Спартакиады : Эстафета посвященная 9 Мая и троеборье (подготовительные группы) 2. «Форд Боярд» поход выходного дня с родителями (подготовительные группы) | II III-IV | Инструктор по физической культуре Л.А. Валько, воспитатели |
| Выставки | 1. Выставка совместного творчества детей и родителей к 78-летию Победы «Этих дней не смолкнет слава» | I | Зам. зав. А.Б. Киселева, Воспитатели |
| Система работы с родителями | | | |
| Информационно-аналитический блок | 1. Заключение договоров с родителями (законными представителями) 2. Инструктаж родителей: «Техника безопасности на воде, у водоемов в весенне-летний период. | в течение месяца | И.о. заведующего В.В. Новикова Воспитатели |
| Участие родителей в жизни детского сада | Помощь в уборке территории: обрезка деревьев, сухостоя, покраска игрового оборудования. | в течение месяца | И.о. заведующего В.В. Новикова, родительская общественность |

| | | | |
|--|---|------------------|---|
| Педагогическое просвещение родителей | 1. Оформление информационных стендов в группах: - «Безопасность детей в летний период». 2. «Готов ли ваш ребёнок к школе?». 3. «Здоровьесберегающие технологии. Рекомендации на летний период» 4. Консультация «Музыка язык чувств». 5. Информационный стенд «Родительский контроль на стационарном устройстве» 6. Консультация: «Босиком за здоровьем» | в течение месяца | Воспитатели всех возрастных групп, учитель-дефектолог А.Б. Гайдаревская учитель-логопед Н.В. Стольникова Музыкальный руководитель Т.И. Пантюх Зам.зав. А.Г. Мищук Инструктор по ФКЛ.А. Валько |
| Академия счастливого родителя | Лекция: «Как ритуалы помогают в жизни с детьми» | в течение месяца | Педагог-психолог Н.Я. Саакянц |
| Уголок психолога | Мини-лекция: Рубрика «Правила общения ребенка со сверстниками: как научить следовать правилам общения» | в течение месяца | Педагог-психолог А.Ю. Дячкина, М.В. Ротарь |
| Родительские собрания | собрание по плану воспитателей | в течение месяца | Воспитатели, специалисты |
| Внешние связи | - Работа с ИРО; - Работа с управлением образования МКУ МО город Краснодар КМНЦ; - Работа с НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс» | в течение месяца | Зам.зав. А.Г. Мищук |
| Управление дошкольным образовательным учреждением | | | |
| Заседания органов самоуправления | | | |
| <u>Педсовет № 4</u> | Итоговый. Тема: «Социально-личностное развитие детей дошкольного возраста. Реализация основных задач работы ДОО»: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Сообщение с использованием мультимедийной презентации «Социально-личностное развитие детей дошкольного возраста. Феномен | 23.05.2023 | Зам.зав. Медсестра Ю.Г. Гузик Специалисты, педагоги ДОО Зам.зав. А.Б. Киселева, А.Г. Мищук |

| | | | |
|---|--|-----------------------------|--|
| | <p>детской субкультуры».</p> <p>3. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. Итоги оздоровительно-профилактической работы за текущий год;</p> <p>5. Аналитические отчеты специалистов и педагогов по выполнению задач годового плана.</p> <p>6. Результаты аттестации педагогов за 2022-2023 учебный год.</p> <p>5. Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период.</p> <p>7. Обсуждение цели, задач, проекта Годового плана на 2023-2024 учебный год.</p> <p>8. Утверждение программ дополнительного образования по платным дополнительным услугам на 2023-2024 учебный год.</p> <p>9. Итоги смотра - конкурса «Здравствуй лето!»</p> <p>10. Решения педагогического совета.</p> | | <p>И.о.заведующего В.В.Новикова</p> <p>Зам. зав. А.Г. Мищук Педагоги ДОО</p> |
| <p><u>Заседание Совета по питанию № 9</u></p> | <p>1. Выполнение натуральных норм.</p> <p>2. Состояние оборудования на пищеблоке.</p> <p>3. Организация питьевого режима в летний оздоровительный период.</p> <p>4. Особенности организации питания детей в летний период</p> | <p>в течение месяца</p> | <p>И.о.заведующего В.В.Новикова председатель совета по питанию И.Г. Яковенко, члены Совета</p> |
| <p><u>Заседание ППК ДОУ № 4 (плановое)</u></p> | <p>Результаты коррекционно-развивающей работы на 2022-2023 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ результатов итогового мониторинга проведённого в группах компенсирующей направленности (для детей с ТНР, ЗПР, с нарушением интеллекта и детей-инвалидов групп «Особый ребёнок»); - отчёты специалистов о проделанной работе за 2022-2023 учебный год; | <p>в течение месяца</p> | <p>Председатель ППК А.Г. Мищук, Члены ППК</p> |

| | | | |
|--|--|------------------|--|
| | - рекомендации на новый 2023-2024 учебный год. | | |
| <u>Заседание комиссии по охране труда № 5</u> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение дня охраны труда: рейд по соблюдению ОТ на местах. 2. Проведение повторного инструктажа сотрудников детского сада по охране и жизни здоровья детей к началу летне-оздоровительной работы в детском саду. 3. Контроль: выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. 4. Повторный инструктаж на рабочем месте. | в течение месяца | И.о.заведующего В.В.Новикова Ответственный по ОТ Столяренко Е.А., ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК медсестра Ю.Г. Гузик |
| <u>Заседание Совета учреждения № 3</u> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Заслушивание доклада заведующего ДОУ по итогам учебного года. Подготовка учреждения к новому учебному году. 2. Обсуждение плана работы на летне-оздоровительный период. 3. Согласование основных направлений работы ДОУ на 2023-2024 учебный год. 4. Анализ и предварительное планирование работы СУ на 2023-2024 учебный год. | 23.05.2023г | И.о.заведующего В.В.Новикова, Заместители заведующего А.Г. Мищук |
| <u>Общее родительское собрание</u> | <p>Тема: «Наши достижения и успехи»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что мы сумели сделать с вами за год. 2. О наших планах на лето. 3. Безопасность детей в летний период. | IV | И.о.заведующего В.В.Новикова, Ответственный по ОТ Столяренко Е.А. |
| Административно-хозяйственная работа | | | |
| Хозяйственная работа | <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с хозяйственно-эксплуатационной группой и Филиал 2, МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г. Краснодар» 2. Работа по благоустройству 3. Приобретение хоз. инвентаря. | в течение месяца | И.о.заведующего В.В.Новикова |
| Контроль | Проверка санитарного состояния групп, участков и территории МАДОУ | I | И.о.заведующего В.В.Новикова ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» |

| | | | |
|------------------|--|---|--|
| | | | МЗ КК медсестра Ю.Г. Гузик |
| Работа с кадрами | <p><u>Работа зам.зав.:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление годовых отчетов. 2. Проведение практикума «Соблюдение санэпидрежима в летний оздоровительный период». 3. Производственное собрание «Ознакомление с планом работы на летний оздоровительный период». 4. Проведение инструктажа к летнему оздоровительному периоду: <ul style="list-style-type: none"> - «Охрана жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках в летний период» - «О предупреждении отравлений детей ядовитыми растениями и грибами» - «Типовые правила пожарной безопасности» - «О предупреждении детского травматизма» - «О предупреждении дорожно-транспортного детского травматизма» - «Охрана труда воспитателей» <p><u>Работа заместителя заведующего по АХР:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение документации; - оформление договоров, счетов и заявок; - контроль игрового оборудования на участках детского сада <p><u>Работа медицинского блока:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории ДОУ; - выполнение натуральных норм потребления продуктов. - оформление медицинских карт поступивших в ДОУ детей; - проведение вакцинации воспитанников ДОУ; | <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> | <p>И.о.заведующего В.В.Новикова</p> <p>И.о.заведующего В.В.Новикова</p> <p>И.о.заведующего В.В.Новикова ГБУЗ «ДГП № 7 г.Краснодара» МЗ КК медсестра Ю.Г. Гузик</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>- контроль физического развития и состояние здоровья детей</p> <p><u>Работа кладовщика:</u></p> <p>- ведение документации;</p> <p>- завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения;</p> <p>- работа с Филиал 2, МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г.Краснодар»</p> <p><u>Работа пищеблока:</u></p> <p>- контроль санитарного состояния пищеблока;</p> <p>- участие в составлении 10-дневного меню, карточек-раскладок;</p> <p>- соблюдение норм выдачи готовой продукции.</p> <p><u>Работа с обслуживающим персоналом:</u></p> <p><u>Консультация:</u></p> <p>«Соблюдение санитарно-гигиенических норм при уборке игровых площадок».</p> | <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> | <p>И.о.заведующего В.В.Новикова Кладовщик О.В.Новохатская</p> <p>И.о.заведующего В.В.Новикова Медсестра Ю.Г. Гузик</p> |
|--|--|---|--|