

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МАДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 214»  
\_\_\_\_\_ В.В. Новикова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г

**План мероприятий  
по противодействию коррупции муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад № 214» на 2023 - 2022 год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №214».

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2023-2024 учебный год.	Август	Заведующий, ответственный за профилактику
1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий

Контроль наличия и доступности в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Постоянно	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	По графику	по Комиссия инвентаризации
2.2. Проведение внутреннего контроля: организация и проведения ООД; организация питания воспитанников; соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий, зам. заведующего
2.3. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; режим работы; график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта
2.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий
2.5. Проведение групповых родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	1 раз в год	Воспитатели
2.6. Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников	1 раз в год	Заведующий
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели
3.2. Изготовление памяток для родителей: - «Что нужно каждому знать о коррупции», - «Профилактика и предупреждение	В течении года	Ответственный за профилактику

<p>коррупции»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Коррупция и методы борьбы с ней»</li> <li>- «Коррупция: выигрыш или убыток»</li> <li>- «Информационная памятка об уголовной ответственности за получение и дачу взятки».</li> </ul>		
3.3. Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий
3.3.1. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДООУ	Май	Ответственный за профилактику
3.3.2. Работа с педагогами: круглый стол «Коррупция – это.....», «Ответственность, предусмотренная за коррупционные правонарушения»	Сентябрь	Заведующий, Воспитатели
3.4. Проведение бесед с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	В течение года	Воспитатели
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДООУ, установление обратной связи</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	Постоянно	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь	Администрация ДООУ
4.3. Обеспечение наличия в ДООУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Постоянно	Заведующий
4.4. Размещение на сайте ДООУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Июнь	Заведующий, ответственный за ведение сайта
4.5. Обновление материалов по противодействию коррупции на информационном стенде и официальном сайте ДООУ: - график и порядок приёма граждан заведующим по личным вопросам; - план мероприятий по антикоррупционной деятельности	Систематически	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции, ответственный за ведение сайта
4.6. Доведение до родителей информации о недопущении фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДООУ	Постоянно	Заведующий, заместители заведующего

4.7. Проведение опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Декабрь	Заместители заведующего, воспитатели
<b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		
5.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация ДОО
5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОО	При выявлении фактов	Администрация ДОО
5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Администрация ДОО