

## ЭКРАН РАБОТЫ НА СЕНТЯБРЬ 2024г.

Формы работы	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Организационно - методическая работа</b>			
Консультации	1. «Причины нарушения эмоционального благополучия ребенка» 2. «Выявление проблемных видов деятельности и определение основных направлений коррекционно-развивающей работы» 3. «Как расширить словарный запас ребенка?» 4. «Особенности нарушения эмоционально – волевой сферы у детей с расстройством аутистического спектра»	I  II  III  IV	Педагог-психолог Шелудько М.В. Учитель-дефектолог Гайдаревская А.Б. Учитель –логопед Грек Е.А. Педагог-психолог Белоусова О.О.
Школа педагогического мастерства	1. Методические рекомендации по ведению документации воспитателей и специалистов. 2. Составление образовательного маршрута сопровождения ребенка с РАС.	I-II  III-IV	Зам. Зав. Мищук А.Г. Костикова Е.О.
Школа молодого педагога	1. Изучение нормативно-правовой базы. 2. Выявление трудностей в работе.	IV	Наставники
Работа в методическом кабинете	1. Уточнение планов работы, расписания ОД. 2. Подбор методического обеспечения воспитательно -образовательной работы с детьми в педагогическом процессе. 3. Подбор и систематизация дидактического и наглядного материала в методическом кабинете. 4. Уточнение тематики по самообразованию для педагогов. 5. Разработка плана работы в рамках месячника безопасности «Безопасная Кубань».	в течение месяца	Зам.зав. Мищук А.Г. Костикова Е.О Кукшина Г.А.
Смотр -конкурс	Готовность групп и кабинетов к новому учебному году.	III-IV августа	Заведующий Новикова В.В., специалисты, воспитатели, родители
Выставка	Выставка детского творчества ко Дню города «С днем рождения родной Краснодар»	III	Воспитатели
Праздники, досуги, развлечения	1. Музыкально-спортивный праздник «День знаний». 2. «С днем рождения, родной Краснодар!»		Музыкальный руководитель инструкторы по ФК

Мероприятия в рамках воспитательной работы	«Горькая Память войны» (посвященные Дню окончания Второй мировой войны).	03.09.2024	Воспитатели, специалисты
	Просмотр презентации и тематические беседы.	08.09.2024	
	«Всем желаем научиться с грамотностью подружиться» (тематическое занятие), посвященный международному дню грамотности	13.09.2024	
	Туристический поход «Вместе весело шагать»	27.09.2024	
Знакомство с профессиями «Наш детский сад»	Посвященный Дню воспитателя и всех дошкольных работников.		
Педагогический совет №1	«Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024 – 2025 учебный год»	30.08.2024	Заведующий Новикова В.В. Зам.зав. Мищук А.Г Костикова Е.О. Кукшина Г.А.
<u>ППк ДОУ</u>	1. Утверждение состава ППк на 2024-2025уч. год. 2. Планирование работы ППк детского сада на 2024-2025уч. год. 3. Утверждение списка членов консилиума на 2024 -2025 год. 4. Обсуждение индивидуальных маршрутов сопровождения детей с комплексными нарушениями развития.	II	Зам.зав. Мищук А.Г Учитель-дефектолог Столяренко Е.А
Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья	Месячник «Безопасная Кубань»	В течение месяца	Зам.зав. Кукшина Г.А. воспитатели
	Неделя «Безопасности» (профилактика ДТП)	II	
Работа по аттестации	1. Составление графика и плана работы по подготовке и организации проведения аттестации кадров. 2. Оказание помощи в оформлении и пополнении личных портфолио педагогов.	в течение месяца	Зам. зав. Кукшина Г.А.
Внешние связи	Работа с ИРО; - Работа с управлением образования МКУ МО город Краснодара КМНЦ; - Работа с НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»; ГБУЗ «ДГП №7 г.Краснодар МЗ КК; ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК;	В течение месяца	Зам.зав. Мищук А.Г. Костикова Е.О. Кукшина Г.А.

<b>Контроль, регулирование и коррекция педагогического процесса</b>			
Руководство и контроль	<p><b>Оперативный контроль:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы по ОБЖ и предупреждению детского дорожного травматизма.</li> <li>2. Утренний фильтр.</li> </ol> <p><b><u>Методический контроль общих вопросов</u></b> (не реже 1 раза в неделю)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охрана жизни и здоровья детей</li> <li>2. Санитарное состояние в группах</li> <li>3. Соблюдение режима дня в соответствии с требованиями СанПиН</li> <li>4. Организация питания в группах</li> <li>5. Подготовка воспитателя к занятию</li> <li>6. Оформление и обновление информации в уголке для родителей.</li> <li>7. Планирование в/о деятельности.</li> </ol>	<p>в течение месяца</p> <p>постоянно</p>	<p>Зам. зав. Мищук А.Г. Костикова Е.О. Кукшина Г.А.</p>
<b>Система работы с родителями</b>			
Информационно-аналитический блок	- Заключение договоров с родителями (законными представителями).	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В.
Участие родителей в жизни детского сада	- Помощь в уборке территории: «Все на субботник».	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В.
Родительские собрания	Собрание по плану воспитателей	III-IV	Воспитатели, специалисты
Инструктаж для родителей:	<p>- О соблюдении пропускного режима в дошкольной организации. О недопущении передачи детей несовершеннолетним лицам. О необходимости оформления заявления по вопросу передачи своих полномочий посторонним лицам (забирать ребенка из дошкольной организации).</p> <p>- О Правилах внутреннего распорядка обучающихся МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 214»</p> <p>- Обучение детей правилам дорожного движения в семье.</p>	в течение месяца	Уполномоченный, воспитатели
Педагогическое просвещение родителей	<p>Консультация:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Как научиться осознавать свои эмоции»</li> <li>2. «Организация занятий и рабочего места ребёнка с аутистическими проявлениями. Роль родителей в коррекционно-воспитательной работе»</li> <li>3. «Особенности социальной адаптации детей с РАС»</li> </ol>	в течение месяца	<p>Воспитатели Педагог-психолог Шелудько М.В.</p> <p>Учитель-дефектолог Карпушенко Н.Н. Учитель-дефектолог Белюсова О.О</p>

	4. «Играйте с детьми в подвижные игры»		Инструктор по ФК Валько Л.А.
<b>Управление дошкольным образовательным учреждением</b>			
<b>Заседания органов самоуправления</b>			
Заседание Совета по питанию № 1	1. Утверждение плана работы на год 2. Изучение СанПиНСП 2.4.3648-20 3. Организация питания в детском саду 4. Анализ выполнения натуральных норм продуктов питания и анализ меню. 5. Наличие и ведение документации по контролю за питанием.	IV	Заведующий Новикова В.В. председатель совета по питанию Яковенко И.Г. члены Совета
Заседание автономного учреждения № 1	1. Утверждение плана работы Совета Автономного учреждения на 2024-2025 год. 2. Утверждение состава совета учреждения ДО. 3. Обеспечение безопасности осуществления образовательного процесса. 4. Разное	I	Заведующий .Новикова В.В. Зам.зав 2 Мищук А.Г. Костикова Е.О.
Заседание комиссии по охране труда № 9	1. Организация и проведение Дня охраны труда: «Готовность к новому учебному году» 2. Организация и проведение месячника по ОТ: «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма». Обновление информации в уголке по Охране труда. 3. Проверка санитарного состояния групп. 4. Обновление информации в уголке по Охране труда	в течение месяца	Заведующий Новикова В.В. Председатель комиссии по ОТ Столяренко Е.А.
<b>Административно-хозяйственная работа</b>			
Хозяйственная работа	1. Подготовка к началу учебного года (приведение мебели в соответствие с ростовыми показателями по итогам антропометрии). 2. Составление приказов на новый учебный год. 3. Работа с хозяйственно-эксплуатационной группой и Филиал 2, МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г. Краснодар» 4. Работа по благоустройству территории. 5. Оформление актов о постановке на учет основных средств.	в течение месяца	Воспитатели групп  Заведующий Новикова В.В. завхоз Петракова Е.А.
Контроль	Проверка санитарного состояния групп, участков и территории МАДОУ	в течение месяца	завхоз Петракова Е.А. Мед.сестра Гузик Ю.Г.
Заседание комиссии по охране труда	Состояние охраны труда в дошкольном учреждении на начало учебного года	III	Председатель комиссии по ОТ .Столяренко Е.А.
Работа с кадрами	<b><u>Работа зам.зав.:</u></b> * состояние графиков контроля;	в течение	Заведующий

	<p>* методическое оснащение педагогического процесса.</p> <p><b><u>Работа заместителя заведующего:</u></b></p> <p>* ведение документации;  * оформление договоров, счетов и заявок;  * обеспечение учреждения моющими и дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем;  * своевременная доставка товаров и оборудования;</p> <p><b><u>Работа медицинского блока:</u></b></p> <p>* контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории ДОУ;  * выполнение натуральных норм потребления продуктов.  * оформление медицинских карт поступивших в ДОУ детей;  * проведение вакцинации воспитанников ДОУ</p> <p><b><u>Работа кладовщика:</u></b></p> <p>* ведение документации;  * завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения;  * работа с Филиал 2 МКУ МО г. Краснодар «ЦБ ДО АМО г. Краснодар»</p> <p><b><u>Работа пищеблока:</u></b></p> <p>* контроль санитарного состояния пищеблока;  * участие в составлении 20-дневного меню, карточек-раскладок;  * соблюдение норм выдачи готовой продукции.</p> <p><b><u>Работа с обслуживающим персоналом:</u></b></p> <p>* консультация по правилам обработки и мытья посуды,  * консультация: «Чем может занять детей младший воспитатель»</p>	<p>месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Новикова В.В.</p> <p>Завхоз Петракова Е.А.</p> <p>Мед.сестра ГБУЗ «ДГП № 7 г. Краснодара» МЗ КК Гузик Ю.Г.</p> <p>Заведующий Новикова В.В.</p> <p>Кладовщик Новохатская О.В.</p> <p>Заведующий Новикова В.В.</p> <p>Заведующий Новикова В.В. медсестра Гузик Ю.Г.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------